



Městský úřad Strakonice

Odbor rozvoje



Naše značka:

Vyřizuje:
Ing. arch. David Andrlík

Datum:
20. 3. 2017

Výzva k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu „Architektonická studie nové mateřské školy v lokalitě Jezárky ve Strakonících“

Město Strakonice jako zadavatel, vyhlašuje v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Strakonice a v souladu s usnesením Rady města Strakonice č. 3202/2017 ze dne 15. 3. 2017 výzvu k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu:

„Architektonická studie nové mateřské školy v lokalitě Jezárky ve Strakonících“

1. Zadavatel zakázky

Město Strakonice

sídlo: Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice

zastoupené: starostou Mgr. Břetislavem Hrdličkou

IČO: 00251810

DIČ: CZ00251810

bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Strakonice, č.ú. 182050112/0300

tel.: 383 700 111

fax: 383 324 535

kontaktní osoba:

ve věcech technických: Ing. arch. Marta Slámová, vedoucí odboru rozvoje

tel.: 383 700 800, 606 604 451

e-mail: marta.slamova@mu-st.cz

Ing. arch. David Andrlík, architekt města

tel.: 383 700 751

e-mail: david.andrlik@mu-st.cz

ve věcech smluvních: Mgr. Břetislav Hrdlička, starosta

tel.: 383 700 105

e-mail: bretislav.hrdlicka@mu-st.cz

2. Předmět zakázky /Vymezení plnění zakázky/

2.1. Předmětem veřejné zakázky je zpracování architektonické studie nové mateřské školy v lokalitě Jezárky ve Strakonících na pozemcích p.č. 1371/56 v k.ú. Strakonice a p.č. 1371/123 v k.ú. Strakonice.

2.2. Předmětem plnění je:

- zpracování architektonického návrhu nové mateřské školy v lokalitě Jezárky ve Strakonících na základě Upřesňujících podmínek zadání, které jsou přílohou této výzvy a konzultací se zadavatelem,
- aktivní účast na jednáních např. s dotčenými orgány v souvislosti se zpracováním studie, prezentace na jednání Poradního sboru architektů Rady města Strakonice, prezentace studie na veřejných projednáních,
- představení studie autorem před jejím odevzdáním na jednání Rady města Strakonice dne 30. 8. 2017,
- studie bude projednána a opatřena kladnými stanovisky dotčených orgánů (zejména Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje, Hasičský záchranný sbor Jihočeského kraje)

2.3. Základní požadavky na zpracování studie:

- Textová část:
 - Popis a zdůvodnění navrhovaného řešení
 - Podrobný popis provozu mateřské školy
 - Odborný odhad nákladů
- Výkresová část:
 - Situace širších vztahů 1:1000
 - Situace areálu 1:500
 - Půdorysy jednotlivých podlaží 1:200 (popř. podrobnější 1:100)
 - Vzorové řezy 1:200 (popř. podrobnější 1:100)
 - Pohledy 1:200 (popř. podrobnější 1:100)
 - Vizualizace dokumentující navrhované řešení
 - Grafické znázornění provozu mateřské školy (lze řešit jako schéma v textové části studie)

2.4. Zpracovatel je povinen během plnění této zakázky pravidelně zadavatele informovat o průběhu provádění díla a seznamovat jej s dílčími výsledky své činnosti. Za tímto účelem bude zpracovatel po dohodě se zadavatelem svolávat koordinační schůzky, které se budou konat v místě předání díla alespoň jedenkrát měsíčně a na nichž je zadavatel oprávněn činnost zpracovatele, jakož i dílčí výsledky činnosti zpracovatele připomínkovat, dávat zpracovateli závazné pokyny vztahující se k plnění této smlouvy a v případě zjištěných nedostatků požadovat po zpracovateli zjednání nápravy. Koordinační schůzky budou probíhat po celou dobu plnění veřejné zakázky.

2.5. Po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem budou zpracovateli poskytnuty následující podklady:

- výřez zájmového území z katastrální mapy
- výřez zájmového území z digitální technické mapy

2.6. Studie bude odevzdána zadavateli v tištěné podobě ve 4 vyhotoveních a dvakrát v digitální podobě na paměťovém médiu a to textová část ve formátech .doc a .pdf a grafická část ve formátech .doc a .dwg.

2.7. Studie bude sloužit jako podklad pro výběr zpracovatele projektové dokumentace stavby mateřské školy.

3. Doba a místo plnění zakázky

3.1. Předpoklad zahájení prací je do 14 dnů od uzavření předmětné smlouvy o dílo, první konzultace se zadavatelem proběhne nejpozději do 30 dnů od uzavření předmětné smlouvy o dílo. Předpokládaný termín uzavření smlouvy je do konce dubna 2017.

3.2. Termín dokončení díla, tj. odevzdání čistopisu studie, je 1. 9. 2017. Studie bude před jejím odevzdáním představena autorem na jednání Rady města Strakonice dne 30. 8. 2017.

3.3. Místo plnění: město Strakonice

4. Cena

- 4.1. Součástí nabídky bude stanovení nabídkové ceny za dílo a to v české měně v členění: cena bez DPH, DPH a cena celkem s DPH.
- 4.2. Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace bude provedena po řádném a úplném odevzdání díla.
- 4.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

5. Podmínky účasti v zadávacím řízení

- 5.1. Písemná nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude obsahovat krycí list, je přílohou této výzvy. Kompletní nabídka bude datována, opatřena podpisem oprávněné osoby, otiskem razítka a zabezpečena proti manipulaci sešitím celé nabídky. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče, příp. osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kontaktní adresa pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem, email a telefonní kontakt.
- 5.2. Uchazeč musí splňovat základní kvalifikační předpoklady, které prokáže Čestným prohlášením uchazeče, jež je přílohou této výzvy.
- 5.3. Uchazeč musí splňovat profesní kvalifikační předpoklady. Uchazeč předloží doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dní, je-li v nich uchazeč zapsán,
 - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
 - osvědčení prokazující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, tj. osvědčení o autorizaci autorizovaný architekt pro obor architektura nebo s autorizací se všeobecnou působností.
- 5.4. Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo, návrh zadavatele je přílohou této výzvy.
- 5.5. Uchazeč předloží seznam referenčních staveb/projektových dokumentací nebo studií, které svým charakterem odpovídají předmětu plnění této veřejné zakázky. Maximálně u pěti referenčních staveb/projektových dokumentací nebo studií budou uvedeny bližší informace:
 - druh stavby/druh dokumentace,
 - místo stavby,
 - investor,
 - rok realizace/zpracování dokumentace,
 - cena stavby/předpokládané finanční nároky dle zpracované dokumentace,
 - stručný popis,
 - reference může být doplněna graficky nebo fotodokumentací.Součástí nabídky může být seznam získaných ocenění v relevantních architektonických nebo urbanistických soutěžích.

5.6. Nedoloží-li uchazeč všechny podklady požadované v zadávacím řízení, bude z výběrového řízení vyloučen.

6. Způsob hodnocení nabídek

6.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle následujících kritérií:

- celková výše nabídkové ceny, váha kritéria 40 %
- zkušenosti s realizovanými zakázkami obdobného charakteru, váha kritéria 60 %.

6.2. U dílčího hodnotícího kritéria celková nabídková cena (bez DPH) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnižší nabídkové ceny k ceně hodnocené nabídky.

Počet bodů kritéria = $100 \cdot \text{nejnižší nabídková cena v Kč} / \text{hodnocená nabídková cena v Kč}$.

6.3. U dílčího hodnotícího kritéria zkušenosti s realizovanými zakázkami obdobného charakteru komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější po nejméně vhodnou. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé následující nabídce takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

6.4. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů se pořadí nabídek hodnotí podle bodů získaných v rámci hodnocení dílčího kritéria zkušenosti s realizovanými zakázkami obdobného charakteru.

7. Základní požadavky na obsah smlouvy

7.1. Uchazeč předloží písemný návrh smlouvy podepsaný statutárním zástupcem, resp. osobou, která je oprávněna jednat.

7.2. Návrh smlouvy musí plně akceptovat požadavky stanovené ve výzvě. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit předloženou smlouvu.

7.3. Záruční lhůta se požaduje 60 měsíců. Záruční lhůta počíná běžet dnem, kdy objednatel podpisem předávacího protokolu převzal kompletní dílo.

7.4. V případě prodlení plnění ze strany uchazeče je zadavatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,1 % celkové ceny předmětu smlouvy za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokutu může zadavatel jednostranně započíst vůči ceně předmětu smlouvy. V případě prodlení zadavatele s uhrazením faktury je uchazeč oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.

7.5. Základní požadavky na platební podmínky: po převzetí předmětu smlouvy vystaví uchazeč fakturu na dohodnutou částku, faktura musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu se splatností 21 dní ode dne doručení faktury zadavateli. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody).

7.6. Součástí smlouvy o dílo bude ustanovení o vypořádání autorských práv pro další použití územní studie (souhlas s prezentací územní studie, souhlas s poskytnutí územní studie jako podkladu pro zpracování navazujících územně plánovací dokumentací, územně plánovacích podkladů a projektů).

7.7. Uzavřená smlouva bude podléhat povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Povinnost uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv se zavazuje v zákonné lhůtě splnit objednatel.

8. Místo a způsob pro podání nabídek

- 8.1. Závazné nabídky v písemné formě v jednom vyhotovení a podepsané statutárním zástupcem uchazeče mohou uchazeči doručit osobně na podatelnu MěÚ Strakonice, nebo poštou na adresu sídla zadavatele. Rozhodující pro zařazení nabídky do zadávacího řízení je příjmové razítko podatelny MěÚ Strakonice s uvedením data, hodiny a minuty přijetí nabídky.
- 8.2. Nabídky budou zadavateli doručeny v uzavřených obálkách označených jménem uchazeče a nápisem: „NABÍDKA – odbor rozvoje: Studie nové mateřské školy v lokalitě Jezárky–NEOTVÍRAT“. Na obálce musí být uvedena adresa (včetně IČ), na niž je možné vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

9. Lhůta pro podání nabídek

- 9.1. Lhůta pro podání nabídek končí: **ve středu 5. 4. 2017 v 9.00 hod.** Nabídky podané po uvedené lhůtě nebudou zadavatelem do hodnocení přijaty.
- 9.2. Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. Ostatní podmínky a požadavky

- 10.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- zrušit zadání veřejné zakázky (výzvu) bez udání důvodů a nevrátit žádnému z uchazečů podanou nabídku,
 - odmítnout všechny nabídky, nevybrat žádnou z předložených nabídek,
 - před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace deklarované uchazeči v nabídce,
 - neuzavřít příslušnou smlouvu,
 - dodatečně upravit rozsah předmětu plnění veřejné zakázky
 - na uplatnění změn podmínek uchazečem navržené smlouvy o dílo v průběhu jednání o uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.
- 10.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek. O podaných nabídkách nebude s uchazeči jednáno.
- 10.3. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče.
- 10.4. Pokud uchazeč nesplní podmínky výzvy, bude jeho nabídka vyřazena.
- 10.5. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 10.6. Tato výzva k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu je zveřejněna na webových stránkách města Strakonice <http://www.strakonice.eu/verejne-zakazky> za účelem možnosti podání nabídky neomezeným počtem uchazečů.
- 10.7. Uchazeči předkládají své návrhy bezplatně, z předání nabídky nemohou uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.
- 10.8. Stávající platný Územní plán Strakonice včetně další územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů města Strakonice je k dispozici na webových stránkách města Strakonice <http://www.strakonice.eu/upd-mesta> .
- 10.9. V případě potřeby dalších dodatečných (doplňujících) informací, zašle uchazeč své písemné dotazy na e-mail: marta.slamova@mu-st.cz nebo david.andrlik@mu-st.cz. Písemné dotazy musí být zadavateli doručeny nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle uchazeči odpovědi na dotazy nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení. Zároveň budou dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, zveřejněny na webových stránkách města Strakonice <http://www.strakonice.eu/verejne-zakazky>. Uchazeči jsou povinni seznámit se s případnými dodatečnými informacemi a zohlednit je v podané nabídce.

10.10. Uchazeči o veřejnou zakázku souhlasí předem vědomě s tím, aby město Strakonice popř. Městský úřad Strakonice v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, všechny osobní údaje uvedené v nabídkách zpřístupnil či zveřejnil na úřední desce a na internetových stránkách města Strakonice. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou až do odvolání.

11. Přílohy

Přílohou výzvy k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu jsou:

P1 – Upřesňující podmínky zadání

P2 – Čestné prohlášení uchazeče

P3 – Krycí list nabídky

P4 – Návrh smlouvy o dílo

otisk úředního razítka

Ing. arch. Marta Slámová, v.r.
vedoucí odboru rozvoje