



## **Dotační program města Strakonice na podporu tělovýchovy, sportu a ostatních volnočasových aktivit pro rok 2018**

Dotační program města Strakonice na podporu tělovýchovy, sportu a ostatních volnočasových aktivit pro rok 2018 (dále jen program) zpracovaný na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, byl schválen Zastupitelstvem města Strakonice pod usnesením číslo 692/ZM/2017.

Cílem dotačního programu je podpora sportovní nabídky občanům, především dětem a mládeži do 18 let, smysluplné využití jejich volného času a odpoutání od negativních vlivů vyskytujících se ve společnosti. Svou podstatou přispívá k prevenci sociálně patologických jevů, k prevenci kriminality a pozitivnímu vlivu na zdravotní stav dětí a mládeže.

### **ČÁST I – OBECNÁ ČÁST**

#### **I. Oblasti podpory**

Jednotlivými oblastmi podpory jsou následující opatření:

- Opatření 1: Podpora na nájemné ve sportovních zařízeních města Strakonice pro mládež - spravovaných STARZem Strakonice
- Opatření 2: Podpora na nájemné ve sportovních zařízeních města Strakonice pro mládež - v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice
- Opatření 3: Podpora provozu, oprav a údržby sportovišť ve vlastnictví žadatele
- Opatření 4: Podpora sportovní činnosti mládeže
- Opatření 5: Podpora volnočasové činnosti mládeže
- Opatření 6: Podpora jednorázových sportovních a volnočasových akcí pořádaných na území města Strakonice

#### **II. Finanční rámec programu**

- Zdrojem pro poskytování dotací jsou finanční prostředky zapojené v rozpočtu města Strakonice pro rok 2018.
- Celková alokace finančních prostředků na rok 2018 činí 7 200 000 Kč.
- Orgánem příslušným k rozhodnutí o poskytnutí dotace do výše 50 000 Kč (včetně) je Rada města Strakonice a v částce vyšší než 50 000 Kč Zastupitelstvo města Strakonice dle návrhu komise pro sport města Strakonice (dále hodnotící komise).
- Pokud nebudou finanční prostředky určené na dotace z jakýchkoliv důvodů vyčerpány, může Rada města Strakonice popřípadě Zastupitelstvo města Strakonice rozhodnout o jejich dalším využití v rámci schváleného rozpočtu příslušné organizace.
- Dotace i při splnění podmínek nemusí být přidělena v požadované výši.
- Výdaje hrazené z dotace nesmí být duplicitně hrazeny z jiných veřejných prostředků.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.

### III. Harmonogram

Opatření	Podání žádosti	Rozhodnutí o žádosti do:	Realizace projektu v roce 2018	Spoluúčast žadatele	Vyúčtování do	Alokované finanční prostředky
Opatření 1	20.1.-20.2. 2018	29.6.2018	1.1.-31.12.	0 %	15.1.2019	5 380 000
Opatření 2	20.1.-20.2. 2018	29.6.2018	1.1.-31.12.	0 %	15.1.2019	370 000
Opatření 3	20.1.-20.2. 2018	29.6.2018	1.1.-31.12.	30 %	15.1.2019	250 000
Opatření 4	20.1.-20.2. 2018	29.6.2018	1.1.-31.12.	30 %	15.1.2019	810 000
Opatření 5	20.1.-20.2. 2018	29.6.2018	1.1.-31.12.	30 %	15.1.2019	100 000
Opatření 6 1. výzva 2. výzva	20.1.-20.2. 2018/1.-29.6. 2018	29.6.2018/ 27.9.2018	1.1.-31.8./ 1.7.-31.12.	30 %	27.9.2018/ 15.1.2019	160 000/ 130 000

### IV. Žádost o poskytnutí dotace

#### 1. Podání žádosti

- Žádost o poskytnutí dotace (dále jen žádost) včetně čestných prohlášení a povinných příloh se podává v originálním znění na předepsaném formuláři v termínech stanovených v jednotlivých opatřeních na adresu: Městský úřad Strakonice, odbor školství a cestovního ruchu, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice nebo osobně na podatelnu popřípadě odbor školství a cestovního ruchu Městského úřadu Strakonice v době úředních hodin.
- Předepsaný formulář žádosti je k dispozici na [www.strakonice.eu](http://www.strakonice.eu), v portálu občan, pod odkazem dotace.
- Žadatel musí pro každou jednotlivou akci podat samostatnou žádost (opatření 6).
- Nelze žádat na jednu akci do různých dotačních programů města Strakonice. Na jednu akci nesmí žádat dva žadatelé. V takovém případě budou všechny žádosti vyřazeny.
- U opatření 4 a 5 žadatel podává za jeden sportovní oddíl žádost jen do jednoho z těchto opatření, jeden oddíl nemůže žádat v obou opatřeních zároveň
- Žadatelem o dotaci nemůže být organizace zřízená nebo založená městem Strakonice.
- Nelze žádat na dofinancování projektu, který je již finančně městem Strakonice podpořen.
- Za přijetí žádosti je považováno její převzetí oprávněným pracovníkem Městského úřadu Strakonice.
- V případě zaslání žádosti poštou je rozhodující pro dodržení termínu uzávěrky datum doručení na podatelnu Městského úřadu Strakonice.
- Žádost přijatá mimo stanovenou lhůtu pro přijetí žádostí bude vyřazena.

#### 2. Posouzení žádosti

- Odbor školství a cestovního ruchu provede věcnou a formální kontrolu úplnosti podaných žádostí včetně čestných prohlášení a povinných příloh dle jednotlivých opatření programu.
- Pokud žádost vykazuje formální nebo věcné nedostatky, bude žadatel vyzván k jejich odstranění nejpozději do 7 kalendářních dnů od vyzvání. Pokud tak neučiní, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

- Žádosti a souhrnné podklady nezbytné k výslednému hodnocení předá odbor školství a cestovního ruchu Městského úřadu Strakonice k projednání hodnoticí komisi. Její stanovisko odbor školství a cestovního ruchu Městského úřadu Strakonice předloží k projednání Radě města Strakonice popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice.

### **3. Rozhodnutí o žádosti**

- O přijatém usnesení z jednání Rady města Strakonice popřípadě Zastupitelstva města Strakonice vyrozumí žadatele odbor školství a cestovního ruchu Městského úřadu Strakonice.
- V případě přiznání dotace bude s žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva - Smlouva o poskytnutí dotace.

## **V. Hodnocení žádosti**

### **1. Hodnoticí komise**

- Hodnoticí komise je složena z členů Komise pro sport města Strakonice.
- Komise je usnášeníschopná v případě, že je přítomna nadpoloviční většina všech členů hodnoticí komise. Do hodnocení budou započteny i body členů komise, kteří hodnoticí tabulky dodají v řádném termínu, ale samotného jednání sportovní komise se nezúčastní.
- Pokud je člen hodnoticí komise zároveň žadatelem nebo členem žádající organizace, nesmí tuto žádost hodnotit.

### **2. Kritéria pro hodnocení**

- Pro jednotlivá opatření programu jsou stanovena hodnoticí kritéria, u opatření 3-6 včetně bodového rozsahu.
- Při hodnocení opatření 3-6 budou sečteny body přidělené všemi členy hodnoticí komise, pro výsledné hodnocení bude tato hodnota zprůměrována.
- Pro kladné doporučení Radě města Strakonice popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice poskytnout dotaci je nutné získat u opatření 3-6 minimální počet 50 bodů.

## **VI. Vyúčtování poskytnuté dotace**

- Žadatel, jemuž byla schválena dotace, je povinen předložit písemně vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaném formuláři v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na adresu: Městský úřad Strakonice, odbor školství a cestovního ruchu, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice nebo osobně na podatelnu popřípadě odbor školství a cestovního ruchu Městského úřadu Strakonice v době úředních hodin.
- Předepsaný formulář - Vyúčtování poskytnuté dotace - je k dispozici na internetových stránkách města Strakonice [www.strakonice.eu](http://www.strakonice.eu) v portálu samospráva pod odkazem dotace.
- Vyúčtování musí být podepsáno žadatelem, jemuž byla schválena dotace.
- Minimální finanční spoluúcast žadatele na uznatelných nákladech projektu ve výši 30 % pro opatření 3-6 je závazná.
- Čerpání dotace musí být doloženo fotokopii prvotních účetních dokladů včetně fotokopii dokladů o zaplacení. Doložení fotokopie dokladu o zaplacení se nevyžaduje, je-li provedení úhrady seznatelné přímo z prvotního dokladu.
- Na originálu účetního dokladu musí být uvedeno – hrazeno z dotace města Strakonice.
- K vyúčtování bude přiloženo čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s jejich originály a nejsou použity u jiného poskytovatele dotace.
- Další náležitosti, které musí vyúčtování obsahovat, jsou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí dotace, v čl. III. Vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace.
- V případě, že nebude část poskytnuté dotace vyčerpána, má příjemce dotace povinnost vrátit nevyčerpanou část zpět na účet města Strakonice.

- Pokud bude poskytnutá dotace použita v rozporu se schváleným účelem, bude dotace příjemcem vrácena v plné výši zpět na účet města Strakonice.
- Kontrolu vyúčtování provede odbor školství a cestovního ruchu ve spolupráci s finančním odborem Městského úřadu Strakonice.
- Příjemce dotace bere na vědomí, že neoprávněné použití nebo zadržení dotace je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 a následujících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě nařídí poskytovatel dotace odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.

### **Uznatelné a neuznatelné náklady:**

#### **1. Uznatelné náklady**

- Z programu lze hradit pouze tzv. uznatelné náklady.
- Jedná se o náklady, které je příjemce dotace oprávněn vynaložit na realizaci svého projektu, a to v období dle harmonogramu dotačního programu.
- Uznatelné náklady jsou stanoveny v jednotlivých opatřeních programu.

#### **2. Neuznatelné náklady**

- Přímo nesouvisí s realizací projektu nebo vznikly mimo stanovené období realizace projektu.
- Jsou zahrnuty v neuznatelných nákladech jednotlivých opatření programu.
- Nepeněžní plnění nákladů projektu je nepřípustné.

### **VII. Publicita**

- Bude-li žadateli schválena dotace, zveřejní informaci, že je jeho činnost podporována městem Strakonice (např. na internetových stránkách, v tištěných materiálech, médiích nebo při konání samotné akce). Zároveň je s přidělenou dotací žadateli také udělen souhlas s užitím znaku města Strakonice.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

- Program byl zveřejněn na úřední desce Městského úřadu Strakonice dne 19. 12. 2017.
- Žadatel o dotaci odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádostech, čestných prohlášeních a ve všech povinných přílohách. Při zjištění nesrovnalostí bude požadováno jejich objasnění. Při zjištění zkreslených nebo nepravdivých údajů vyřadí příslušný orgán města Strakonice na doporučení hodnotící komise žadatele o dotaci z hodnocení žádosti. V případě, že je dotace již vyplacena, doporučí hodnotící komise Radě města Strakonice popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice požadovat její vrácení v plné výši.
- Žadatel je povinen všechny změny údajů uvedených v žádosti oznámit písemně na Městský úřad Strakonice, odbor školství a cestovního ruchu.
- Informace k vyhlášenému programu je možné získat nejpozději do posledního dne lhůty stanovené pro podání žádosti na adrese:

Městský úřad Strakonice, odbor školství a cestovního ruchu  
 Petra Měšťanová  
 Tel.: 383 700 844, 725 596 443  
 E-mail: petra.mestanova@mu-st.cz

Mgr. Břetislav Hrdlička  
 starosta města

Přílohy:

Žádost o poskytnutí dotace dle jednotlivých opatření

Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby

Čestné prohlášení žadatele

Čestné prohlášení žadatele – členská základna mládeže

Vyúčtování poskytnuté dotace

## ČÁST II – SPECIFIKA JEDNOTLIVÝCH OBLASTÍ PODPORY

### Opatření 1

#### Podpora na nájemné ve sportovních zařízeních města Strakonice pro mládež - spravovaných STARZem Strakonice

##### Účel a důvod podpory

Zajištění pravidelné organizované tělovýchovné a sportovní činnosti ve sportovních zařízeních města Strakonice spravovaných STARZem Strakonice pro kategorie dětí a mládeže stanovené pravidly daného sportovního svazu.

##### Finanční rámec opatření

Objem finančních prostředků: 5 380 000 Kč

Finanční spoluúčast žadatele: 0 %

Maximální možná výše poskytnuté dotace: 1 138 400 Kč

##### Časový harmonogram

Lhůta pro podání žádosti: 20. 1.-20. 2. 2018

Rozhodnutí o žádosti: do 29. 6. 2018

Realizace projektu: 1. 1.-31. 12. 2018

Vyúčtování poskytnuté dotace: do 15. 1. 2019

##### Okruh způsobilých žadatelů

Právnické osoby vykonávající pravidelnou soustavnou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých. Žadateli o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

##### Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti a sportuje ve sportovních zařízeních města Strakonice spravovaných STARZem Strakonice.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

##### Hodnotící kritéria

Náklady na využití sportovních zařízení ve vlastnictví města Strakonice spravovaných STARZem Strakonice.

### **Doplňující doklady k žádosti**

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby.
- Čestné prohlášení žadatele.
- Pokud žadatel podává více žádostí, pak může doložit identifikaci – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby a čestné prohlášení žadatele jen jednou.
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2018.
- Seznam členů mládeže s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2018.

### **Uznatelné náklady**

Náklady za využití sportovišť spravovaných STARZem Strakonice.

## **Opatření 2**

### **Podpora na nájemné ve sportovních zařízeních města Strakonice pro děti a mládež - v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice**

#### **Účel a důvod podpory**

Zajištění pravidelné organizované tělovýchovné a sportovní činnosti ve sportovních zařízeních města Strakonice (v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice) pro kategorie dětí a mládeže stanovené pravidly daného sportovního svazu.

#### **Finanční rámec opatření**

Objem finančních prostředků: 370 000 Kč

Finanční spoluúčast žadatele: 0 %

#### **Časový harmonogram**

Lhůta pro podání žádosti: 20. 1.-20. 2. 2018

Rozhodnutí o žádosti: do 29. 6. 2018

Realizace projektu: 1. 1.-31. 12. 2018

Vyúčtování poskytnuté dotace: do 15. 1. 2019

#### **Okruh způsobilých žadatelů**

Právnické osoby vykonávající pravidelnou soustavou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých. Žadateli o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

#### **Podmínky pro poskytnutí dotace**

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti a sportuje ve sportovních zařízeních města Strakonice – v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

#### **Hodnotící kritéria**

Náklady na využití sportovních zařízení ve vlastnictví města Strakonice – tělocvičen základních škol zřizovaných městem Strakonice.

### **Doplňující doklady k žádosti**

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby.
- Čestné prohlášení žadatele.
- Pokud žadatel podává více žádostí, pak může doložit identifikaci – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby a čestné prohlášení žadatele jen jednou.
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2018.
- Seznam členů mládeže s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2018.

### **Uznatelné náklady**

Náklady za využití tělocvičen základních škol zřizovaných městem Strakonice.

## **Opatření 3**

### **Podpora provozu, oprav a údržby sportovišť ve vlastnictví žadatele**

#### **Účel a důvod podpory**

Na zkvalitnění a udržení hodnoty nemovitého majetku ve vlastnictví žadatele, který slouží výlučně k provozování tělovýchovné a sportovní činnosti na území města Strakonice. Jedná se o neinvestiční náklady.

#### **Finanční rámec opatření**

Objem finančních prostředků: 250 000 Kč

Maximální výše poskytnuté dotace: 100 000 Kč

Minimální finanční spoluúčast žadatele z uznatelných nákladů: 30 %

#### **Časový harmonogram**

Lhůta pro podání žádosti: 20. 1.-20. 2. 2018

Rozhodnutí o žádosti: do 29. 6. 2018

Realizace projektu: 1. 1.-31. 12. 2018

Vyúčtování poskytnuté dotace: do 15. 1. 2019

#### **Okruh způsobilých žadatelů**

Právnické osoby vykonávající pravidelnou soustavou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice a dlouhodobě pracují s mládeží. Žadateli o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

#### **Podmínky pro poskytnutí dotace**

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou tělovýchovnou a sportovní činnost ve sportovištích vlastněných žadatelem dotace a umístěných na území města Strakonice.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

#### **Hodnotící kritéria**

<b>Kritérium</b>	<b>Bodový rozsah</b>
Náklady na provoz, opravy a údržbu sportoviště vlastněného žadatelem o dotaci	0-50
Členská základna mládeže	0-20
Oprávněnost požadavku	0-30

**Doplňující doklady k žádosti**

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby.
- Čestné prohlášení žadatele.
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2018.
- Doklad o vlastnických právech k danému sportovišti.

**Uznatelné náklady**

Provozní výdaje (energie, služby...), náklady související s údržbou sportoviště.

**Neuznatelné náklady**

Zejména výdaje na mzdy a platy včetně odvodů, náklady na úhradu daní a poplatků za vedení účtu, úroky, dary, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, telefonní poplatky a internet, náklady spojené s propagací oddílů, DPH, pokud je příjemce dotace plátcem této daně a má nárok na odpočet.

**Opatření 4****Podpora sportovní činnosti mládeže****Účel a důvod podpory**

Zajištění pravidelné organizované tělovýchovné, sportovní činnosti mládeže s cílem rozvoje její kvality, úrovně.

**Finanční rámec opatření**

Objem finančních prostředků: 810 000 Kč

Minimální finanční spoluúčast žadatele z uznatelných nákladů: 30 %

**Časový harmonogram**

Lhůta pro podání žádosti: 20. 1.-20. 2. 2017

Rozhodnutí o žádosti: do 29. 6. 2017

Realizace projektu: 1. 1.-31. 12. 2017

Vyúčtování poskytnuté dotace: do 15. 1. 2019

**Okruh způsobilých žadatelů**

Právnické osoby vykonávající pravidelnou tělovýchovnou, sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí a mládeže a dospělých. Žadatelé o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty a subjekty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

**Podmínky pro poskytnutí dotace**

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích mládeže i dospělých po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.



## Hodnoticí kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Počet registrovaných mládežnických členů do 18 let (včetně)	0-50
Počet mládežnických týmů v pravidelných soutěžích	0-10
Úroveň soutěží mládeže	0-15
Úroveň soutěže dospělých	0-5
Nákladovost soutěží a sportu	0-20
<b>Celkem max.</b>	<b>100</b>

### Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby.
- Čestné prohlášení žadatele.
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2018.
- Seznam členů mládeže s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2018.

### Uznatelné náklady

Zejména náklady na dopravu, cestovné k soutěžním utkáním (pouze do výše náhrad nepřevyšujících náhrady vyplácené zaměstnancům podle pracovněprávních předpisů), k turnajům mládeže a na tréninky, náklady na ubytování mládeže při její účasti na sportovní akci mimo území města Strakonice a při sportovní přípravě (soustředění), náklady za výkon rozhodčích a delegátů včetně cestovného v rámci mládežnických soutěží, nájemné sportovišť pro mládež, nájemné nebytových prostor potřebných pro činnost s dětmi a mládeží, startovné v soutěžích a turnajích mládeže, sportovní vybavení pro mládež (neinvestiční), pojištění majetku, energie, vodné – stočné.

### Neuznatelné náklady

Zejména výdaje na soutěže dospělých (náklady na cestovné, ubytování, výkon rozhodčích včetně cestovného, nájem sportovních zařízení pro dospělé), na náklady spojené s propagací oddílu, mzdy a platy včetně odvodů, zájezdy, prázdninové a rekreační pobyty vyjma soustředění, stravné a pohoštění, náklady na pokuty, sankce, disciplinární řešení, náklady na úhradu daní a poplatků za vedení účtu, úroky, dary, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, telefonní poplatky a internet, náklady spojené s propagací oddílů, DPH, pokud je příjemce dotace plátcem této daně a má nárok na odpočet.

## Opatření 5

### Podpora volnočasové činnosti mládeže do 18 let (včetně)

#### Účel a důvod podpory

Zajištění pravidelné organizované volnočasové činnosti mládeže s cílem rozvoje její kvality, úrovně a zabezpečení smysluplného trávení volného času.

#### Finanční rámec opatření

Objem finančních prostředků: 100 000 Kč

Minimální finanční spoluúčast žadatele z uznatelných nákladů: 30 %

#### Časový harmonogram

Lhůta pro podání žádosti: 20. 1.-20. 2. 2018

Rozhodnutí o žádosti: do 29. 6. 2018

Realizace projektu: 1. 1.-31. 12. 2018

Vyúčtování poskytnuté dotace: do 15. 1. 2019

## Okruh způsobilých žadatelů

Právnícké osoby vykonávající pravidelnou volnočasovou činnost na území města Strakonice v kategoriích mládeže. Žadatelé o dotaci mohou být zejména subjekty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

## Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou volnočasovou činnost na území města Strakonice v kategoriích mládeže po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

## Hodnoticí kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Velikost členské základny mládeže do 18 let (včetně)	0-60
Rozsah a udržitelnost volnočasové činnosti	0-20
Majetek využívaný organizací pro svou volnočasovou aktivitu	0-20
<b>Celkem max.</b>	<b>100</b>

## Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – Čestné prohlášení žadatele – právnické osoby.
- Čestné prohlášení žadatele.
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže do 18 let (včetně) k 1. 1. 2017.
- Seznam členů mládeže do 18 let (včetně) s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2017.

## Uznatelné náklady

Zejména náklady na materiálně-technické zabezpečení činnosti, cestovní výdaje (pouze do výše náhrad nepřevyšujících náhrady vyplácené zaměstnancům podle pracovněprávních předpisů), doprava a ubytování v souvislosti s akcemi pro mládež, nájemné za prostory sloužící mládeži, energie.

## Neuznatelné náklady

Zejména výdaje na náklady spojené s propagací oddílů, mzdy a platy včetně odvodů, zájezdy, prázdninové a rekreační pobyty, stravné a pohoštění, náklady na pokuty, sankce, náklady na úhradu daní a poplatků za vedení účtu, úroky, dary, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, telefonní poplatky a internet, náklady spojené s propagací oddílů, DPH, pokud je příjemce dotace plátcem této daně a má nárok na odpočet.

## Opatření 6

### Podpora jednorázových sportovních a volnočasových akcí

#### Účel a důvod podpory

Zajištění sportovních a volnočasových akcí konaných na území města Strakonice. Nebudou podporovány soustředění, tábory, náборы do jednotlivých oddílů, výjezdy na závody mimo Strakonice.

## Finanční rámec opatření

Objem finančních prostředků:

1. výzva: 160 000 Kč

2. výzva: 130 000 Kč

Maximální možná výše poskytnuté dotace: 50 000 Kč

Minimální finanční spoluúčast žadatele z uznatelných nákladů: 30 %

## Časový harmonogram

1. výzva

Lhůta pro podání žádosti: 20. 1.-20. 2. 2018

Rozhodnutí o žádosti: do 29. 6. 2018

Realizace projektu: 1. 1.-31. 8. 2018

Vyúčtování poskytnuté dotace: do 27. 9. 2018

2. výzva

Lhůta pro podání žádosti: 1.-29. 6. 2018

Rozhodnutí o žádosti: do 27. 9. 2018

Realizace projektu: 1. 7.-31. 12. 2018

Vyúčtování poskytnuté dotace: do 15. 1. 2019

## Okruh způsobilých žadatelů

- Žadatelem o dotaci může být právnická osoba nebo fyzická osoba starší 18 let, jejíž činnost je orientována na tělovýchovnou, sportovní a volnočasovou aktivitu nekomerčního charakteru.
- V případě, že akce bude pořádána subjektem, který nevykonává svou činnost na území města Strakonice, musí se akce konat na území města Strakonice. Pokud je akce pořádána organizací vykonávající činnost na území města Strakonice, může být akce organizována i mimo území města Strakonice za podmínky, že ve Strakonících nejsou vhodné podmínky (např. sportoviště) pro uspořádání dané akce.

## Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

## Hodnoticí kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Význam akce po sportovní a volnočasové stránce, dosavadní zkušenosti s akcí	0-50
Význam akce pro město (návštěvnost, prezentace města, počet účastníků)	0-30
Finanční náročnost na uspořádání akce	0-20
<b>Celkem max.</b>	<b>100</b>

## Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby.
- Čestné prohlášení žadatele.

**Uznatelné náklady**

Zejména neinvestiční náklady na materiálně-technické zajištění akce, poháry, medaile, ceny, výdaje za rozhodčí, pronájem sportovního a volnočasového zařízení, zdravotní zabezpečení, úrazové pojištění a pojištění odpovědnosti za škodu.

**Neuznatelné náklady**

Zejména náklady na občerstvení (stravné, pohoštění), odměny pořadatelům, nákup tabákových a alkoholických výrobků, poplatky za telefonní a internetové služby, výdaje na propagaci.