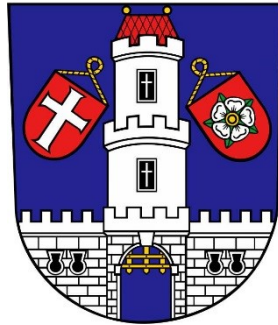


Strakonice



**Dotační program města Strakonice na
podporu tělovýchovy, sportu
a ostatních volnočasových aktivit dospělých
v době energetické krize, 2023**

Úvod

Dotační program města Strakonice na podporu tělovýchovy, sportu a ostatních volnočasových aktivit dospělých pro rok 2023 (dále jen program) zpracovaný na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, byl schválen Zastupitelstvem města Strakonice dne 14. 12. 2022 pod usnesením číslo 76/ZM/2022.

Cílem je finanční podpora organizovaných pohybových aktivit dospělých občanů, zlepšení jejich fyzické a psychické kondice s pozitivním vlivem na jejich zdravotní stav, podpora široké a kvalitní nabídky aktivit pro volný čas na území města Strakonice a podpora klubů reprezentujících město Strakonice v nejvyšších soutěžích v daném sportu.

1. Účel podpory

Účelem podpory je zachování možnosti pravidelné sportovní a volnočasové činnosti v době energetické krize především pro obyvatele města Strakonice a možnosti volného pokračování ve sportovní činnosti mládeže v soutěžích dospělých, dále zvýšení zájmu o sport a také snaha přispět k rozšíření nabídky akcí organizovaných pro širokou veřejnost.

2. Finanční rámec

- Zdrojem pro poskytování dotací jsou finanční prostředky zapojené v rozpočtu města Strakonice pro rok 2023.
- Celková alokace finančních prostředků na rok 2023 činí 1 250 000 Kč.
- Maximální výše podpory v jednotlivém případě je 250 000 Kč.
- Minimální finanční spoluúčast žadatele z uznatelných nákladů: 30 %.
- Orgánem příslušným k rozhodnutí o poskytnutí dotace do výše 50 000 Kč (včetně) je Rada města Strakonice a v částce vyšší než 50 000 Kč Zastupitelstvo města Strakonice dle návrhu komise pro sport města Strakonice (dále hodnotící komise). Pokud nebudou finanční prostředky určené na dotace z jakýchkoliv důvodů vyčerpány, může Rada města Strakonice popřípadě Zastupitelstvo města Strakonice rozhodnout o jejich dalším využití v rámci schváleného rozpočtu příslušné organizace.
- Dotace bude vyplácena pouze bezhotovostním převodem.
- Dotace i při splnění podmínek nemusí být přidělena v požadované výši.
- Výdaje hrazené z dotace nesmí být duplicitně hrazeny z jiných veřejných prostředků.
- Spolky s mnohostranným zaměřením mohou žádat o podporu pro jednotlivé oddíly.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.

3. Časový harmonogram

Podání žádosti	1.-28. 2. 2023
Rozhodnutí o žádosti do	30. 6. 2023
Realizace projektu v roce 2023	1. 1.-31. 12. 2023
Spoluúčast z uznatelných nákladů	30 %
Vyúčtování do	19. 1. 2024
Alokované finanční prostředky (Kč)	1 250 000

4. Žádost o poskytnutí dotace

Okruh způsobilých žadatelů

Právní osoby vykonávající pravidelnou tělovýchovnou, sportovní a ostatní volnočasovou činnost na území města Strakonice v kategoriích dospělých po dobu nejméně jednoho roku ke dni podání žádosti. Žadateli o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty a subjekty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

Podání žádosti

- Žádost o poskytnutí dotace (dále jen žádost) včetně čestných prohlášení a povinných příloh se podává v originálním znění na předepsaném formuláři v termínech stanovených v jednotlivých opatřeních na adresu: Městský úřad Strakonice, odbor školství, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice, datovou schránkou nebo osobně na podatelnu popřípadě odbor školství Městského úřadu Strakonice v době úředních hodin.
- Pokud žadatel podává více žádostí, může předložit jen jedno čestné prohlášení a jednu povinné přílohy, pokud by pro každou žádost byly shodné.
- Předepsaný formulář žádosti je k dispozici na www.strakonice.eu, v portálu samospráva, pod odkazem dotace.
- Nelze žádat na jednu akci do různých dotačních programů města Strakonice. Na jednu akci nesmí žádat dva žadatelé. V takovém případě budou všechny žádosti vyřazeny.
- Žadatelem o dotaci nemůže být organizace zřízená nebo založená městem Strakonice.
- Nelze žádat na dofinancování projektu, který je již finančně městem Strakonice podpořen.
- Za přijetí žádosti je považováno její převzetí oprávněným pracovníkem Městského úřadu Strakonice.
- V případě zaslání žádosti poštou nebo datovou schránkou je rozhodující pro dodržení termínu uzávěrky datum doručení na podatelnu Městského úřadu Strakonice.
- Žádost přijatá mimo stanovenou lhůtu pro přijetí žádostí bude vyřazena.

Posouzení žádosti

- Odbor školství provede věcnou a formální kontrolu úplnosti podaných žádostí včetně čestných prohlášení a povinných příloh dle jednotlivých opatření programu.
- Pokud žádost vykazuje formální nebo věcné nedostatky, bude žadatel vyzván k jejich odstranění nejpozději do 7 kalendářních dnů od vyzvání administrátorem (prostřednictvím e-mailové korespondence). Pokud tak neučiní, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.
- Žádosti a souhrnné podklady nezbytné k výslednému hodnocení předá odbor školství Městského úřadu Strakonice k projednání hodnotící komisi. Její stanovisko odbor školství Městského úřadu Strakonice předloží k projednání Radě města Strakonice popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice.

Rozhodnutí o žádosti

- O přijatém usnesení z jednání Rady města Strakonice, popřípadě Zastupitelstva města Strakonice vyrozumí žadatele odbor školství Městského úřadu Strakonice.
- V případě přiznání dotace bude s žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva - Smlouva o poskytnutí dotace.

5. Veřejná podpora

- Při poskytování dotací z rozpočtu města v rámci tohoto dotačního programu je město Strakonice povinno zajistit, aby nedocházelo k poskytování nedovolené veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- Při rozhodování o jednotlivých žádostech o poskytnutí dotace město Strakonice posoudí, zda poskytnutá dotace zakládá veřejnou podporu či nikoli. Podle výsledku posouzení je zvolen příslušný režim poskytnutí dotace a stanoveny podmínky, jejichž splnění je příjemce dotace povinen zajistit.

6. Hodnocení žádosti

Hodnotící komise

Hodnotící komise je složena z členů Komise pro sport a ostatní volnočasové aktivity města Strakonice. Je usnášeníschopná v případě, že je přítomna nadpoloviční většina všech členů hodnotící komise. Do

hodnocení budou započteny i body členů komise, kteří hodnotící tabulky dodají v řádném termínu, ale samotného jednání komise se nezúčastní. Pokud je člen hodnotící komise zároveň žadatelem nebo členem žádající organizace, nesmí tuto žádost hodnotit.

Kritéria pro hodnocení

Při hodnocení budou sečteny body přidělené všemi členy hodnotící komise, pro výsledné hodnocení bude tato hodnota zprůměrována. Pro kladné doporučení Radě města Strakonice popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice poskytnout dotaci je nutné získat minimální počet 50 bodů.

Hodnotící kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Počet registrovaných aktivních dospělých členů	0-40
Úroveň soutěží dospělých	0-30
Nákladovost soutěží a činnosti dospělých	0-25
Existence mládežnických týmů	0-5
Celkem max.	100

7. Vyúčtování poskytnuté dotace

- Příjemce dotace je povinen předložit písemně vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaném formuláři v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na adresu: Městský úřad Strakonice, odbor školství, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice, datovou schránkou nebo osobně na podatelnu popřípadě odbor školství Městského úřadu Strakonice v době úředních hodin.
- Předepsaný formulář - Vyúčtování poskytnuté dotace - je k dispozici na internetových stránkách města Strakonice www.strakonice.eu v portálu samospráva pod odkazem dotace.
- Vyúčtování musí být podepsáno žadatelem, jemuž byla schválena dotace.
- Minimální finanční spoluúčast žadatele na uznatelných nákladech projektu ve výši 30 % je závazná.
- Čerpání dotace musí být doloženo fotokopii prvotních účetních dokladů včetně fotokopii dokladů o zaplacení. Doložení fotokopie dokladu o zaplacení se nevyžaduje, je-li provedení úhrady seznatelné přímo z prvotního dokladu.
- Na originálu účetního dokladu musí být uvedeno – hrazeno z dotace města Strakonice.
- K vyúčtování bude přiloženo čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s jejich originály a nejsou použity u jiného poskytovatele dotace.
- Další náležitosti, které musí vyúčtování obsahovat, jsou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí dotace, v čl. III. Vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace.
- V případě, že nebude část poskytnuté dotace vyčerpána, má příjemce dotace povinnost vrátit nevyčerpanou část zpět na účet města Strakonice.
- Pokud bude poskytnutá dotace použita v rozporu se schváleným účelem, bude dotace příjemcem vrácena v plné výši zpět na účet města Strakonice.
- Kontrolu vyúčtování provede odbor školství ve spolupráci s finančním odborem Městského úřadu Strakonice.
- Příjemce dotace bere na vědomí, že neoprávněné použití nebo zadržování dotace je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 a následujících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě nařídí poskytovatel dotace odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.

Uznatelné a neuznatelné náklady

Z programu lze hradit pouze tzv. uznatelné náklady.

Uznatelné náklady

- náklady, které je příjemce dotace oprávněn vynaložit na realizaci svého projektu, a to v období dle harmonogramu dotačního programu.
- zejména náklady na dopravu, náklady na cestovné k soutěžním utkáním, turnajům a na tréninky, náklady na ubytování při účasti na sportovní akci mimo území města Strakonice a při sportovní přípravě (soustředění), startovné v soutěžích a turnajích, registrační poplatky, náklady za výkon rozhodčích a delegátů včetně cestovného v rámci soutěží, odměny trenérů, sportovní vybavení (neinvestiční), nájemné sportovišť, nájemné nebytových prostor potřebných pro činnost, energie (elektrina, plyn, vodné, stočné).

Neuznatelné náklady

- přímo nesouvisí s realizací projektu nebo vznikly mimo stanovené období realizace projektu.
- nepeněžní plnění nákladů projektu je nepřipustné.
- zejména náklady spojené s propagací oddílu, mzdy či odměny včetně odvodů, zájezdy, prázdninové a rekreační pobyty vyjma soustředění, stravné a pohoštění, náklady na pokuty, sankce, disciplinární řešení, náklady na úhradu daní a poplatků za vedení účtu, úroky, dary, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, telefonní poplatky a internet, DPH, pokud je příjemce dotace plátcem této daně a má nárok na odpočet.

7. Publicita

- Příjemce dotace zveřejní informaci, že je jeho činnost podporována městem Strakonice (např. na internetových stránkách, v tištěných materiálech, médiích nebo při konání samotné akce).
- Poskytovatel uděluje příjemci dotace souhlas s užitím znaku města Strakonice.

8. Závěrečná ustanovení

- Program byl zveřejněn na úřední desce Městského úřadu Strakonice dne 20. 12. 2022.
- Žadatel o dotaci odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádostech, čestných prohlášeních a ve všech povinných přílohách. Při zjištění nesrovnalostí bude požadováno jejich objasnění. Při zjištění zkreslených nebo nepravdivých údajů vyřadí příslušný orgán města Strakonice na doporučení hodnotící komise žadatele o dotaci z hodnocení žádosti. V případě, že je dotace již vyplacena, doporučí hodnotící komise Radě města Strakonice, popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice požadovat její vrácení v plné výši.
- Žadatel je povinen všechny změny údajů uvedených v žádosti oznámit písemně na Městský úřad Strakonice, odbor školství.
- Informace k vyhlášenému programu je možné získat nejpozději do posledního dne lhůty stanovené pro podání žádosti na adrese:

Městský úřad Strakonice, odbor školství	Oddělení podpory kultury a sportu	
	Ing. Martina Dubová	+420 383 700 847
		martina.dubova@mu-st.cz

Přílohy:

- Žádost o poskytnutí dotace
- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby včetně úplného výpisu platných údajů o skutečném majiteli právnické osoby (viz bod VI. čestného prohlášení)
- Čestné prohlášení žadatele
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou k 1. 1. 2023
- Seznam dospělých členů platný k 1. 1. 2023 (jméno, příjmení, rok narození)
- Vyúčtování poskytnuté dotace