

Strakonice



**Dotační program města Strakonice
na podporu tělovýchovy, sportu
a ostatních volnočasových aktivit
pro rok 2024**

Úvod

Dotační program města Strakonice na podporu tělovýchovy, sportu a ostatních volnočasových aktivit v roce 2024 (dále jen program) zpracovaný na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, byl schválen Zastupitelstvem města Strakonice dne 13. 12. 2023 pod usnesením č. 254/ZM/2023.

Cílem dotačního programu je podpora sportovní nabídky občanům, především dětem a mládeži, smysluplné využití jejich volného času a odpoutání od negativních vlivů vyskytujících se ve společnosti. Svou podstatou přispívá k prevenci sociálně patologických jevů, k prevenci kriminality a pozitivnímu vlivu na zdravotní stav dětí a mládeže.

ČÁST I – OBECNÁ ČÁST

1. Oblasti podpory

Jednotlivými oblastmi podpory jsou následující opatření:

	Název
Opatření 1	Podpora na nájemné a služby spojené s nájmem ve sportovních zařízeních města Strakonice pro mládež - spravovaných STARZem Strakonice
Opatření 2	Podpora na nájemné ve sportovních zařízeních města Strakonice pro mládež - v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice
Opatření 3	Podpora sportovní a volnočasové činnosti mládeže
Opatření 4	Podpora jednorázových sportovních a volnočasových akcí pořádaných na území města Strakonice
Opatření 5	Podpora provozu, oprav a údržby sportovišť ve vlastnictví žadatele

2. Finanční rámec programu

- Zdrojem pro poskytování dotací jsou finanční prostředky zapojené v rozpočtu města Strakonice pro rok 2024.
- Celková alokace finančních prostředků na rok 2024 činí 10 883 295 Kč.
- Orgánem příslušným k rozhodnutí o žádosti o poskytnutí dotace do výše 50 000 Kč (včetně) je Rada města Strakonice a v částce vyšší než 50 000 Kč Zastupitelstvo města Strakonice dle návrhu Komise pro sport a volnočasové aktivity města Strakonice (dále hodnotící komise). Pokud nebudou finanční prostředky určené na dotace z jakýchkoliv důvodů vyčerpány, může Rada města Strakonice popřípadě Zastupitelstvo města Strakonice rozhodnout o jejich dalším využití v rámci schváleného rozpočtu příslušné organizace.
- Dotace bude vyplácena pouze bezhotovostním převodem.
- Dotace i při splnění podmínek nemusí být přidělena v požadované výši.
- Výdaje hrazené z dotace nesmí být duplicitně hrazeny z jiných veřejných prostředků.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.

3. Harmonogram

	Opatření 1	Opatření 2	Opatření 3	Opatření 4, 1.výzva/2.výzva	Opatření 5
Podání žádosti	1.-29.2.2024	1.-29.2.2024	1.-29.2.2024	1.-29.2.2024/ 3.-28.6.2024	1.-29.2.2024
Rozhodnutí o žádosti do	28.6.2024	28.6.2024	28.6.2024	28.6.2024/ 30.9.2024	28.6.2024
Realizace projektu v roce 2024	1.1.-31.12.	1.1.-31.12.	1.1.-31.12.	1.1.-31.8./ 1.7.-31.12.	1.1.-31.12.
Spoluúčast z uznatelných nákladů	X	X	30 %	30 %	30 %
Vyúčtování do	17.1.2025	17.1.2025	17.1.2025	17.1.2025	17.1.2025
Alokované finanční prostředky (Kč)	7 983 295	900 000	1 400 000	210 000/ 140 000	250 000

4. Žádost o poskytnutí dotace

Podání žádosti

- Žádost o poskytnutí dotace (dále jen žádost) včetně čestných prohlášení a povinných příloh se podává v originálním znění na předepsaném formuláři v termínech stanovených v jednotlivých opatřeních na adresu: Městský úřad Strakonice, odbor školství, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice, datovou schránkou nebo osobně na podatelnu, popřípadě odbor školství Městského úřadu Strakonice v době úředních hodin.
- Pokud žadatel podává více žádostí, může předložit jen jedno čestné prohlášení a jednu povinné přílohy, pokud by pro každou žádost byly shodné.
- Předepsaný formulář žádosti je k dispozici na www.strakonice.eu, v portálu samospráva, pod odkazem dotace.
- Žadatel musí pro každou jednotlivou akci podat samostatnou žádost (Opatření 4).
- Nelze žádat na jednu akci do různých dotačních programů města Strakonice. Na jednu akci nesmí žádat dva žadatelé. V takovém případě budou všechny žádosti vyřazeny.
- U opatření 3 žadatel podává za jeden sportovní oddíl žádost jen do jednoho z těchto podopatření, jeden oddíl nemůže žádat v obou podopatřeních zároveň.
- Žadatelem o dotaci nemůže být organizace zřízená nebo založená městem Strakonice.
- Nelze žádat na dofinancování projektu, který je již finančně městem Strakonice podpořen.
- Za přijetí žádosti je považováno její převzetí oprávněným pracovníkem Městského úřadu Strakonice.
- V případě zaslání žádosti poštou nebo datovou schránkou je rozhodující pro dodržení termínu uzávěrky datum doručení na podatelnu Městského úřadu Strakonice.
- Žádost přijatá mimo stanovenou lhůtu pro přijetí žádostí bude vyřazena.

Posouzení žádosti

- Odbor školství provede věcnou a formální kontrolu úplnosti podaných žádostí včetně čestných prohlášení a povinných příloh dle jednotlivých opatření programu.
- Pokud žádost vykazuje formální nebo věcné nedostatky, bude žadatel vyzván k jejich odstranění nejpozději do 7 kalendářních dnů od vyzvání administrátorem (prostřednictvím e-mailové korespondence). Pokud tak neučiní, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

- Žádosti a souhrnné podklady nezbytné k výslednému hodnocení předá odbor školství Městského úřadu Strakonice k projednání hodnotící komisi. Její stanovisko odbor školství Městského úřadu Strakonice předloží k projednání Radě města Strakonice popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice.

Rozhodnutí o žádosti

- O přijatém usnesení z jednání Rady města Strakonice popřípadě Zastupitelstva města Strakonice vyrozumí žadatele odbor školství Městského úřadu Strakonice.
- V případě přiznání dotace bude s žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva - Smlouva o poskytnutí dotace.

5. Hodnocení žádosti

Hodnotící komise

- Hodnotící komise je složena z členů Komise pro sport a volnočasové aktivity města Strakonice.
- Komise je usnášeníschopná v případě, že je přítomna nadpoloviční většina všech členů hodnotící komise. Do hodnocení budou započteny i body členů komise, kteří hodnotící tabulky dodají v řádném termínu, ale samotného jednání sportovní komise se nezúčastní.
- Pokud je člen hodnotící komise zároveň žadatelem nebo členem žádající organizace, nesmí tuto žádost hodnotit.

Kritéria pro hodnocení

- Pro jednotlivá opatření programu jsou stanovena hodnotící kritéria, u opatření 3 a 4 včetně bodového rozsahu.
- Při hodnocení opatření 3 a 4 budou sečteny body přidělené všemi členy hodnotící komise, pro výsledné hodnocení bude tato hodnota zprůměrována.
- Pro kladné doporučení Radě města Strakonice popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice poskytnout dotaci je nutné získat u opatření 3 a 4 minimální počet 50 bodů.

6. Vyúčtování poskytnuté dotace

- Příjemce dotace je povinen předložit písemně vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaném formuláři včetně nejméně dvou fotografií (Opatření 4) dokládajících průběh akce a účast na akci pro účely prezentace města Strakonice, fotografie budou zaslány na e-mail: martina.dubova@mu-st.cz.
- Termín doručení vyúčtování je stanoven ve Smlouvě o poskytnutí dotace, příjemce ho doručí na adresu: Městský úřad Strakonice, odbor školství, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice, datovou schránkou nebo osobně na podatelnu popřípadě odbor školství Městského úřadu Strakonice v době úředních hodin.
- Předepsaný formulář - Vyúčtování poskytnuté dotace - je k dispozici na internetových stránkách města Strakonice www.strakonice.eu v portálu samospráva pod odkazem dotace.
- Vyúčtování musí být podepsáno příjemcem dotace.
- Minimální finanční spoluúčast žadatele na uznatelných nákladech projektu ve výši 30 % pro opatření 3, 4 a 5 je závazná.
- Čerpání dotace musí být doloženo fotokopii prvotních účetních dokladů včetně fotokopii dokladů o zaplacení. Doložení fotokopie dokladu o zaplacení se nevyžaduje, je-li provedení úhrady seznatelné přímo z prvotního dokladu.
- Na originálu účetního dokladu musí být uvedeno – hrazeno z dotace města Strakonice.
- Vyúčtování obsahuje čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s jejich originály a nejsou použity u jiného poskytovatele dotace.
- V případě, že příjemce použije dotaci na úhradu záloh na energie, je povinen předložit i vyúčtování těchto záloh.
- Další náležitosti, které musí vyúčtování obsahovat, jsou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí dotace, v čl. III. Vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace.

- V případě, že nebude část poskytnuté dotace vyčerpána, má příjemce dotace povinnost vrátit nevyčerpanou část zpět na účet města Strakonice.
- Pokud bude poskytnutá dotace použita v rozporu se schváleným účelem, bude dotace příjemcem vrácena v plné výši zpět na účet města Strakonice.
- Kontrolu vyúčtování provede odbor školství ve spolupráci s finančním odborem Městského úřadu Strakonice.
- Příjemce dotace bere na vědomí, že neoprávněné použití nebo zadržování dotace je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 a následujících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě nařídí poskytovatel dotace odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.

Uznatelné a neuznatelné náklady

Uznatelné náklady

- Z programu lze hradit pouze tzv. uznatelné náklady.
- Jedná se o náklady, které je příjemce dotace oprávněn vynaložit na realizaci svého projektu, a to v období dle harmonogramu dotačního programu.
- Uznatelné náklady jsou stanoveny v jednotlivých opatřeních programu.

Neuznatelné náklady

- Přímo nesouvisí s realizací projektu nebo vznikly mimo stanovené období realizace projektu.
- Jsou zahrnuty v neuznatelných nákladech jednotlivých opatření programu.
- Nepeněžní plnění nákladů projektu je nepřípustné.

7. Publicita

- Příjemce dotace zveřejní informaci, že je jeho činnost podporována městem Strakonice (např. na internetových stránkách, v tištěných materiálech, médiích nebo při konání samotné akce).
- Poskytovatel uděluje příjemci dotace souhlas s užitím znaku města Strakonice.
- Příjemci dotace je za účelem prezentace města Strakonice možné zdarma zapůjčit na odboru školství Městského úřadu Strakonice znak města Strakonice, bannery s logem města Strakonice nebo tematické roll-upy.

8. Závěrečná ustanovení

- Program byl zveřejněn na úřední desce Městského úřadu Strakonice dne 18. 12. 2023.
- Žadatel o dotaci odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádostech, čestných prohlášeních a ve všech povinných přílohách. Při zjištění nesrovnalostí bude požadováno jejich objasnění. Při zjištění zkreslených nebo nepravdivých údajů vyřadí příslušný orgán města Strakonice na doporučení hodnotící komise žadatele o dotaci z hodnocení žádosti. V případě, že je dotace již vyplacena, doporučí odbor školství Radě města Strakonice, popřípadě Zastupitelstvu města Strakonice požadovat její vrácení v plné výši.
- Žadatel je povinen všechny změny údajů uvedených v žádosti oznámit písemně na Městský úřad Strakonice, odbor školství.
- Informace k vyhlášenému programu je možné získat nejpozději do posledního dne lhůty stanovené pro podání žádosti na adrese:

Městský úřad Strakonice, odbor školství	Oddělení podpory kultury a sportu	
	Ing. Martina Dubová	+420 383 700 847
		martina.dubova@mu-st.cz

ČÁST II – SPECIFIKA JEDNOTLIVÝCH OBLASTÍ PODPORY

Opatření 1 - Podpora na nájemné a služby spojené s nájemným ve sportovních zařízeních města Strakonice pro mládež - spravovaných STARZem Strakonice

Účel a důvod podpory

Zajištění pravidelné organizované tělovýchovné a sportovní činnosti ve sportovních zařízeních města Strakonice spravovaných STARZem Strakonice pro kategorie dětí a mládeže stanovené pravidly daného sportovního svazu.

Časový harmonogram, finanční rámec opatření

Lhůta pro podání žádosti	1.-29.2.2024
Rozhodnutí o žádosti	28.6.2024
Realizace projektu	1.1.-31.12.2024
Finanční spoluúčast žadatele	X
Vyúčtování poskytnuté dotace	17.1.2025
Objem finančních prostředků	7 983 295 Kč
Max. výše dotace	2 442 725 Kč

Okruh způsobilých žadatelů

Právnícké osoby vykonávající pravidelnou soustavou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých. Žadatelé o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti a sportuje ve sportovních zařízeních města Strakonice spravovaných STARZem Strakonice. V případě, že žadatel dokládá splnění stanovených podmínek rovněž činností svého právního předchůdce, je žadatel povinen doložit příslušnou listinu prokazující právní nástupnictví žadatele.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

Hodnotící kritéria

Náklady na využití sportovních zařízení ve vlastnictví města Strakonice spravovaných STARZem Strakonice.

Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby včetně úplného výpisu platných údajů o skutečném majiteli právnické osoby, ne starší než 30 dní (viz bod VI. čestného prohlášení)
- Čestné prohlášení žadatele
- Pokud žadatel podává více žádostí, pak může doložit identifikaci – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby a čestné prohlášení žadatele jen jednou
- Pravidla sportovního svazu (soutěžní řád), v nichž jsou uvedeny věkové kategorie dětí a mládeže
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2024
- Seznam členů mládeže s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2024

Uznatelné náklady

Náklady za využití sportovišť spravovaných STARZem Strakonice.

Opatření 2 - Podpora na nájemné ve sportovních zařízeních města Strakonice pro děti a mládež - v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice

Účel a důvod podpory

Zajištění pravidelné organizované tělovýchovné a sportovní činnosti ve sportovních zařízeních města Strakonice (v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice) pro kategorie dětí a mládeže stanovené pravidly daného sportovního svazu.

Časový harmonogram, finanční rámec opatření

Lhůta pro podání žádosti	1.-29.2.2024
Rozhodnutí o žádosti	28.6.2024
Realizace projektu	1.1.-31.12.2024
Finanční spoluúčast žadatele	X
Vyúčtování poskytnuté dotace	17.1.2025
Objem finančních prostředků	900 000 Kč
Max. výše dotace	110 000 Kč

Okruh způsobilých žadatelů

Právnícké osoby vykonávající pravidelnou soustavou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých. Žadatelé o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí, mládeže a dospělých po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti a sportuje ve sportovních zařízeních města Strakonice – v tělocvičnách základních škol zřizovaných městem Strakonice. V případě, že žadatel dokládá splnění stanovených podmínek rovněž činností svého právního předchůdce, je žadatel povinen doložit příslušnou listinu prokazující právní nástupnictví žadatele.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

Hodnotící kritéria

Náklady na využití sportovních zařízení ve vlastnictví města Strakonice – tělocvičen základních škol zřizovaných městem Strakonice.

Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnícké osoby včetně úplného výpisu platných údajů o skutečném majiteli právnícké osoby, ne starší než 30 dní (viz bod VI. čestného prohlášení)
- Čestné prohlášení žadatele
- Pokud žadatel podává více žádostí, pak může doložit identifikaci – čestné prohlášení žadatele – právnícké osoby a čestné prohlášení žadatele jen jednou
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2024
- Seznam členů mládeže s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2024

Uznatelné náklady

Náklady za využití tělocvičen základních škol zřizovaných městem Strakonice.

Opatření 3 - Podpora sportovní a volnočasové činnosti mládeže

Časový harmonogram, finanční rámec opatření

Lhůta pro podání žádosti	1.-29.2.2024
Rozhodnutí o žádosti	28.6.2024
Realizace projektu	1.1.-31.12. 2024
Finanční spoluúčast žadatele	30 %
Vyúčtování poskytnuté dotace	17.1.2025
Objem finančních prostředků	1 400 000 Kč
Max. výše dotace	300 000 Kč

Podopatření 3.1 - Podpora sportovní činnosti mládeže

Účel a důvod podpory

Zajištění pravidelné organizované tělovýchovné, sportovní činnosti mládeže s cílem rozvoje její kvality, úrovně.

Okruh způsobilých žadatelů

Právnícké osoby vykonávající pravidelnou tělovýchovnou, sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích dětí a mládeže a dospělých. Žadatelé o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty a subjekty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou sportovní činnost na území města Strakonice v kategoriích mládeže i dospělých po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti. V případě, že žadatel dokládá splnění stanovených podmínek rovněž činností svého právního předchůdce, je žadatel povinen doložit příslušnou listinu prokazující právní nástupnictví žadatele.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

Hodnoticí kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Počet registrovaných mládežnických členů	0-50
Počet mládežnických týmů v pravidelných soutěžích	0-10
Úroveň soutěží mládeže	0-15
Úroveň soutěže dospělých	0-5
Nákladovost soutěží a sportu	0-20
Celkem max.	100

Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby včetně úplného výpisu platných údajů o skutečném majiteli právnické osoby, ne starší než 30 dní (viz bod VI. čestného prohlášení)
- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby
- Čestné prohlášení žadatele
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2024
- Seznam členů mládeže s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2024

Uznatelné náklady

Zejména náklady na dopravu, cestovné k soutěžním utkáním (pouze do výše náhrad nepřevyšujících náhrady vyplácené zaměstnancům podle pracovněprávních předpisů), k turnajům mládeže a na tréninky, náklady na ubytování mládeže při její účasti na sportovní akci mimo území města Strakonice a při sportovní přípravě (soustředění), náklady za výkon rozhodčích a delegátů včetně cestovného v rámci mládežnických soutěží, nájemné sportovišť pro mládež, nájemné nebytových prostor potřebných pro činnost s dětmi a mládeží, odměny a mzdové náklady trenérů včetně odvodů, trenérské služby, startovné v soutěžích a turnajích mládeže, na náklady spojené s propagací oddílu, sportovní vybavení pro mládež (neinvestiční), energie, vodné – stočné.

Neuznatelné náklady

Zejména výdaje na soutěže dospělých (náklady na cestovné, ubytování, výkon rozhodčích včetně cestovného, nájem sportovních zařízení pro dospělé), mzdy a platy včetně odvodů, zájezdy, prázdninové a rekreační pobyty vyjma soustředění, stravné a pohoštění (nevztahuje se na pitný režim pro děti a mládež při soutěžích v souladu s vyhláškou č. 282/2016 Sb., o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních, v platném znění), náklady na pokuty, sankce, disciplinární řešení, náklady na úhradu daní a poplatků za vedení účtu, úroky, dary, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, telefonní poplatky a internet, náklady spojené s propagací oddílů, DPH, pokud je příjemce dotace plátcem této daně a má nárok na odpočet.

Podopatření 3.2 - Podpora volnočasové činnosti mládeže do 18 let (včetně)

Účel a důvod podpory

Zajištění pravidelné organizované volnočasové činnosti mládeže do 18 let (včetně) s cílem rozvoje její kvality, úrovně a zabezpečení smysluplného trávení volného času.

Okruh způsobilých žadatelů

Právnícké osoby vykonávající pravidelnou volnočasovou činnost na území města Strakonice v kategoriích mládeže. Žadatelé o dotaci mohou být zejména subjekty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou volnočasovou činnost na území města Strakonice v kategoriích mládeže po dobu minimálně jednoho roku ke dni podání žádosti. V případě, že žadatel dokládá splnění stanovených podmínek rovněž činností svého právního předchůdce, je žadatel povinen doložit příslušnou listinu prokazující právní nástupnictví žadatele.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

Hodnotící kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Velikost členské základny mládeže do 18 let (včetně)	0-60
Rozsah a udržitelnost volnočasové činnosti	0-20
Majetek využívaný organizací pro svou volnočasovou aktivitu	0-20
Celkem max.	100

Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby včetně úplného výpisu platných údajů o skutečném majiteli právnické osoby, ne starší než 30 dní (viz bod VI. čestného prohlášení)
- Identifikace – Čestné prohlášení žadatele – právnické osoby
- Čestné prohlášení žadatele
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže do 18 let (včetně) k 1. 1. 2024
- Seznam členů mládeže do 18 let (včetně) s uvedením roku narození platný k 1. 1. 2024

Uznatelné náklady

Zejména náklady na materiálně-technické zabezpečení činnosti, cestovní výdaje (pouze do výše náhrad nepřevyšujících náhrady vyplácené zaměstnancům podle pracovněprávních předpisů), doprava a ubytování v souvislosti s akcemi pro mládež, na náklady spojené s propagací oddílů, rekreační pobyty, nájemné za prostory sloužící mládeži, energie.

Neuznatelné náklady

Zejména výdaje na mzdy a platy včetně odvodů, zájezdy, stravné a pohoštění, náklady na pokuty, sankce, náklady na úhradu daní a poplatků za vedení účtu, úroky, dary, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, telefonní poplatky a internet, náklady spojené s propagací oddílů, DPH, pokud je příjemce dotace plátcem této daně a má nárok na odpočet.

Opatření 4 - Podpora jednorázových sportovních a volnočasových akcí

Účel a důvod podpory

Zajištění sportovních a volnočasových akcí konaných na území města Strakonice. Nebudou podporovány soustředění, tábory, náборы do jednotlivých oddílů, výjezdy na závody mimo Strakonice.

Časový harmonogram, finanční rámec opatření – 1. výzva/ 2. výzva

Lhůta pro podání žádosti	1.-29.2.2024/3.-28.6.2024
Rozhodnutí o žádosti	28.6.2024/30.9.2024
Realizace projektu	1.1.-31.8.2024/1.7.-31.12.2024
Finanční spoluúčast žadatele	30 %
Vyúčtování poskytnuté dotace	17.1.2025
Maximální možná výše poskytnuté dotace	50 000 Kč
Objem finančních prostředků	210 000/140 000 Kč

Okruh způsobilých žadatelů

- Žadatelem o dotaci může být právnická osoba nebo fyzická osoba starší 18 let, jejíž činnost je orientována na tělovýchovnou, sportovní a volnočasovou aktivitu nekomerčního charakteru.
- V případě, že akce bude pořádána subjektem, který nevykonává svou činnost na území města Strakonice, musí se akce konat na území města Strakonice. Pokud je akce pořádána organizací vykonávající činnost na území města Strakonice, může být akce organizována i mimo území města Strakonice za podmínky, že ve Strakonících nejsou vhodné podmínky (např. sportoviště) pro uspořádání dané akce.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

Hodnoticí kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Význam akce po sportovní a volnočasové stránce, dosavadní zkušenosti s akcí	0-50
Význam akce pro město (návštěvnost, prezentace města, počet účastníků)	0-30
Finanční náročnost na uspořádání akce	0-20
Celkem max.	100

Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby včetně úplného výpisu platných údajů o skutečném majiteli právnické osoby, ne starší než 30 dní (viz bod VI. čestného prohlášení)
- Čestné prohlášení žadatele

Uznatelné náklady

Zejména neinvestiční náklady na materiálně-technické zajištění akce, poháry, medaile, ceny, cestovní výdaje (pouze do výše náhrad nepřevyšujících náhrady vyplácené zaměstnancům podle pracovněprávních předpisů), výdaje za rozhodčí, odměny pořadatelům (max. do výše 50 % poskytnuté dotace), odměny na akcích pro děti ve formě cukrovinek (max. do výše 30 % poskytnuté dotace), propagační předměty, pronájem sportovního a volnočasového zařízení, zdravotní zabezpečení, úrazové pojištění a pojištění odpovědnosti za škodu, pitný režim pro děti a mládež při soutěžích v souladu s vyhláškou č. 282/2016 Sb., o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních, v platném znění.

Neuznatelné náklady

Zejména náklady na občerstvení (stravné, pohoštění), nákup tabákových a alkoholických výrobků, poplatky za telefonní a internetové služby.

Opatření 5

Podpora provozu, oprav a údržby sportovišť ve vlastnictví žadatele

Účel a důvod podpory

Na zkvalitnění a udržení hodnoty nemovitého majetku ve vlastnictví žadatele, který slouží výlučně k provozování tělovýchovné a sportovní činnosti na území města Strakonice. Jedná se o neinvestiční náklady.

Veřejná podpora

Při poskytování dotací z rozpočtu města v rámci tohoto opatření je město Strakonice povinno zajistit, aby nedocházelo k poskytování nedovolené veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Při rozhodování o jednotlivých žádostech o poskytnutí dotace město Strakonice posoudí, zda poskytnutá dotace zakládá veřejnou podporu či nikoli. Podle výsledku posouzení je zvolen příslušný režim poskytnutí dotace a stanoveny podmínky, jejichž splnění je příjemce dotace povinen zajistit.

Časový harmonogram, finanční rámec opatření

Lhůta pro podání žádosti	1.-29.2.2024
Rozhodnutí o žádosti	28.6.2024
Realizace projektu	1.1.-31.12.2024
Finanční spoluúčast žadatele	30 %
Vyúčtování poskytnuté dotace	17.1.2025
Maximální možná výše poskytnuté dotace	100 000 Kč
Objem finančních prostředků	250 000 Kč

Okruh způsobilých žadatelů

Právnícké osoby vykonávající pravidelnou soustavou tělovýchovnou a sportovní činnost na území města Strakonice a dlouhodobě pracují s mládeží. Žadatelé o dotaci mohou být zejména sportovní kluby, sportovní oddíly, tělovýchovné jednoty s právní subjektivitou spolku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatel o dotaci:

- vykonává pravidelnou organizovanou tělovýchovnou a sportovní činnost ve sportovištích vlastněných nebo provozovaných žadatelem dotace a umístěných na území města Strakonice.
- nemá v době podání žádosti nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy po lhůtě plnění vůči městu Strakonice a jeho organizacím.
- není v konkurzu či v likvidaci.
- není proti němu jako dlužníkovi vedeno insolvenční řízení.
- nemá daňové nedoplatky nebo nedoplatky na jejich příslušenství.
- podal žádost na předepsaném formuláři včetně příloh.

Hodnoticí kritéria

Kritérium	Bodový rozsah
Náklady na provoz, opravy a údržbu sportoviště vlastněného žadatelem o dotaci	0-50
Členská základna mládeže	0-20
Oprávněnost požadavku	0-30
Celkem max.	100

Doplňující doklady k žádosti

- Identifikace – čestné prohlášení žadatele – právnické osoby včetně úplného výpisu platných údajů o skutečném majiteli právnické osoby, ne starší než 30 dní (viz bod VI. čestného prohlášení)
- Čestné prohlášení žadatele
- Čestné prohlášení žadatele s členskou základnou mládeže k 1. 1. 2024
- Doklad o vlastnických právech k danému sportovišti

Uznatelné náklady

Provozní výdaje (energie, služby...), náklady související s údržbou sportoviště, mzdové náklady včetně odvodů (max. do výše 50 % poskytnuté dotace).

Neuznatelné náklady

Zejména náklady na úhradu daní a poplatků za vedení účtu, úroky, dary, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, telefonní poplatky a internet, náklady spojené s propagací oddílů, DPH, pokud je příjemce dotace plátcem této daně a má nárok na odpočet.