

Oznámení o zpracování osobních údajů zaměstnanců

Město Strakonice, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice (dále jen Město Strakonice), je správcem osobních údajů, které nám Vy, jako zaměstnanec a subjekt údajů poskytnete. Ochrana osobních údajů je pro nás velmi důležitá, proto vždy postupujeme v souladu s právními předpisy. Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané níže v bodě 2, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu zpracování popsaného v bodě 1. V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se můžete obracet přímo na velitele strážníků městské policie osobně nebo prostřednictvím e-mailu mmichalek@mpstrakonice.cz, případně na pověřence pro ochranu osobních údajů prostřednictvím emailu gdpr@mu-st.cz.

1. Proč údaje potřebujeme

Při zabezpečení výkonu pracovní smlouvy má Město Strakonice právo zpracovávat osobní údaje, včetně osobního identifikačního čísla zaměstnance, poskytnuté zaměstnancem nebo jinou stranou Městu Strakonice tak, aby Město Strakonice mohlo plnit své právní a smluvní závazky v postavení zaměstnavatele nebo, aby na žádost subjektu údajů mohlo provádět kroky před uzavřením pracovní smlouvy.

Osobní údaje mohou být také použity na základě oprávněných zájmů Strakonice nebo třetí osoby s výjimkou případů, kdy jsou tyto zájmy převyšovány zájmy nebo základními právy a svobodami subjektu údajů na ochranu osobních údajů.

Osobní údaje, které nám poskytnete nad rámec právních a smluvních závazků, resp. v našem oprávněném zájmu, a mají dopad do Vašich práv a svobod, získáme od Vás na základě svobodného, aktivního a informovaného souhlasu, který můžete kdykoliv odvolat.

2. Jaké údaje potřebujeme

Účely zpracování osobních údajů zahrnují:

- **Řízení lidských zdrojů.** Tento účel zahrnuje činnosti v oblasti řízení lidských zdrojů prováděné během náboru nebo plnění pracovní smlouvy, jako jsou nástupní pohovory, ukončení pracovního poměru, evidence docházky, řízení výkonu, mzdy, odměny a benefity, školení, služby zaměstnancům, zdraví a bezpečnost práce nebo jiné činnosti za účelem řízení lidských zdrojů nebo ochrany životně důležitých zájmů zaměstnance.
- **Jiné provozní operace.** Tento účel zahrnuje provozní činnosti, jako je řízení cestovních a výdajových nákladů, správa majetku Města Strakonice, poskytování služeb IT, zabezpečení informací, provádění interních auditů a šetření událostí, plnění závazků z obchodních smluv, právní nebo obchodní agendy, řešení soudních sporů.
- **Dodržování zákonů.** Zpracování osobních údajů zaměstnanců za účelem splnění zákonných povinností, kterým Město Strakonice podléhá, například zpřístupnění osobních údajů zaměstnanců daňovému úřadu, OSSZ, zdravotním pojišťovnám, úrazovým pojišťovnám, pojišťovnám penzijního připojištění, životním pojišťovnám za účelem dodržení platných daňových zákonů.

3. Jak s údaji pracujeme

Vaše osobní údaje jsou zpracovávány velitelem strážníků městské policie. Pro zpracovávání osobních údajů zaměstnanců pro výše uvedené účely Město Strakonice nevyužívá zpracovatele, kterému by poskytlo osobní údaje zaměstnanců. Žádná třetí strana tak nemá přístup k osobním údajům zaměstnanců.

Vzdálené zpracování a ukládání dat se neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice nebo v zemích Evropské unie, Vaše osobní údaje nejsou předávány ani do třetí země ani žádné mezinárodní organizaci.

4. Jak dlouho údaje držíme

Podle nastavených vnitřních zásad v souladu s právními požadavky uchováváme dokumenty obsahující Vaše osobní údaje po dobu stanovenou skartačním plánem:

- Osobní spisy a dokumentace s obdobnou funkcí včetně dotazníků, skartace po 50 letech
- Osvědčení strážníků městské policie, skartace po 50 letech
- Evidence pracovní doby, skartace po 5 letech
- Vedlejší činnost, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, skartace po 5 letech
- Náhrada škody, skartace po 5 letech
- Výběrové řízení na obsazení pracovních míst, skartace po 20 letech
- Žádosti o zaměstnání, skartace po 5 letech
- Praxe studentů, skartace po 5 letech

Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující Vaše osobní údaje na všech nosičích nevratně zničeny.

Jakékoli osobní údaje, které máme k dispozici pouze na základě Vašeho souhlasu s jejich zpracováním, budou uchovávány až do okamžiku, kdy nám oznámíte, že Vámi poskytnutý souhlas odvoláváte, případně do doby, kdy důvod jejich shromažďování pominul, v závislosti na tom, co nastane dříve.

5. Jaká jsou Vaše práva

Zaměstnanec, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. V případě opakovaného požadavku na informace a výpis zpracovávaných údajů máme právo požadovat přiměřenou úhradu nákladů případně takovou žádost považovat za neoprávněnou.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoli námi zpracovávané Vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. opravu,

výmaz, omezení nebo likvidaci osobních údajů. Máte rovněž právo na vznesení námitky vůči zpracování. Poskytnutý souhlas se zpracováním osobních údajů můžete kdykoliv odvolat. Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím velitele strážníků městské policie. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení Vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali Vaše osobní údaje, kontaktujte prosím pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) na adresu gdpr@mu-st.cz nebo písemně na adresu Město Strakonice, Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice. Vaším podnětem se budeme zabývat a budeme s Vámi spolupracovat pro jeho vyřešení.

Pokud se i nadále domníváte, že s Vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se stížností kontaktovat Úřad pro ochranu osobních údajů.

Ve Strakonicích 23.5.2018

Jméno, příjmení, titul:

Podpis: