***Upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů dle příslušných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů***

**61/01b majetkové záležitosti**

**Městský úřad Strakonice**

odbor majetkový

**Návrh usnesení RM**

majetkové záležitosti

K projednání v radě města dne 12. února 2025

**Předkládá:** Ing. Jana Narovcová

vedoucí majetkového odboru

**1. Veřejná zakázka „Výměna výtahu v objektu Domova pro seniory, červená chodba, ul. Rybniční č.p. 1282, Strakonice“**

**Návrh usnesení:**

RM po projednání

**I. Rozhodla**

zadat veřejnou zakázku na akci: „Výměna výtahu v objektu Domova pro seniory, červená chodba, ul. Rybniční č.p. 1282, Strakonice“ ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ) s tím, že realizace proběhne do 30.09.2025.

Kompletní zadávací dokumentace bude zveřejněna na profilu zadavatele a výzva k podání nabídky bude zaslána:

1. Schindler CZ, a.s., Walterovo náměstí 329/3, 158 00 Praha 5 Jinonice, IČ: 27127010
2. Výtahy Line, s.r.o., Blahoslavova 14/16, 370 04 České Budějovice, IČ: 25174762
3. VÝTAHY KUBÍK s.r.o., Severní 333, PSČ 25225 Ořech, IČ: 26168901
4. PRIMA, akciová společnost, Raisova 1004, 386 01 Strakonice, IČ: 47239743
5. OTIS a.s., J. Opletala 3506/45, 690 02 Břeclav, IČ: 42324254
6. ZNAKON, a.s., Sousedoviced č.p. 44, PSČ 386 01, IČ: 26018055
7. VÝTAHY Plzeň - Elex, s.r.o., U Hřbitova 1109/24, Skvrňany, 318 00 Plzeň, IČ: 45359512

**II. Schvaluje**

předloženou zadávací dokumentaci podlimitní veřejné zakázky na akci: „Výměna výtahu v objektu Domova pro seniory, červená chodba, ul. Rybniční č.p. 1282, Strakonice“.

**III. Jmenuje**

členy hodnotící komise ve složení:

1. člen Ing. Rudolf Oberfalcer

2. člen Ing. Jana Narovcová

3. člen XX

4. člen Ing. Oldřich Švehla

5. člen XX, CORPORIN s.r.o.

náhradníky členů komise pro hodnocení nabídek ve složení:

1. náhradník Mgr. Břetislav Hrdlička

2. náhradník p. Dušan Kučera

3. náhradník p. XX, MěÚSS

4. náhradník p. Jaroslav Houska

5. náhradník Ing. Petr Zdeněk

**IV. Ukládá**

vedoucí majetkového odboru zajistit plnění veškerých úkonů při zadání této zakázky.

**V. Pověřuje**

vedoucí majetkového odboru podepisováním veškerých dokumentů souvisejících s administrací této veřejné zakázky.