



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

MANDÁTNÍ SMLOUVA

o obstarání záležitostí investora uzavřená podle § 566 a násl. Obchodního zákoníku

I. Smluvní strany

Mandant : Město Strakonice, Velké nám. čp. 2, 386 21 Strakonice

zastoupený :	Ing. Pavlem Vondrysem, starostou Města Strakonice
ve věcech technických :	Ing. Lukáš Srb tel.: 383 700 324
IČ :	002 51 810
DIČ :	CZ00251810
Bankovní spojení :	ČSOB
Číslo účtu :	182050112/0300

Mandatář:

zastoupený :
IČ :
DIČ :
Bankovní spojení :
Číslo účtu :

II. Předmět smlouvy

1. Mandant touto smlouvou pověřuje mandataře k zabezpečení prací a výkonů v rozsahu a za podmínek dále stanovených.

2. Mandatář se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro mandanta jeho jménem vykoná a zařídí veškeré činnosti v souvislosti s výkonem funkce „Stavební dozor investora (technický dozor stavebníka)“ a „Koordinátor bezpečnosti práce ve fázi realizace“ na stavbě „ÚV PRACEJOVICE – REKONSTRUKCE A MODERNIZACE“ **spolufinancovaného z fondů Evropské unie (z Evropského fondu pro regionální rozvoj / Fondu soudržnosti) v rámci Operačního programu Životní prostředí**, po celou dobu trvání stavby, zabezpečení a vyřízení případných reklamací. Předmětná stavba se skládá z jednoho objektu.

3. Mandant se zavazuje zaplatit mandataři za provedení sjednané činnosti ve smlouvě dohodnutou cenu.

III. Rozsah předmětu plnění

1. Stavební dozor investora (technický dozor stavebníka) představuje zejména tyto výkony:

- 1.1 Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení, případně ohlášení stavby.
- 1.2 Odevzdání staveniště zhotoviteli včetně pořízení zápisu.
- 1.3 Výkon trvalého technického dozoru.
- 1.4 Kontrola kvality prováděných prací, kontrola dodržování technologií, bezpečnosti práce, smluvních podmínek a projektu stavby, kontrola podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby.



- 1.5 Kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací.
- 1.6 Svolávání, účast na kontrolních dnech (KD) a jejich vedení.
- 1.7 Ověřování soupisu provedených prací a faktur za provedené práce a jejich předkládání mandantovi, který následně provede úhradu těchto faktur.
- 1.8 Kontrola a evidence čerpání nákladů po objektech, případně po částech objektu, sledování finančního i věcného plnění stavby v souladu s platebními podmínkami a harmonogramem postupu prací.
- 1.9 Kontrola dodržování podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi zhotovitelem a mandantem.
- 1.10 Kontrola množství, kvality a postupu prací, zejména těch částí dodávek, které budou v dalším postupu skryty nebo se stanou nepřístupnými.
- 1.11 Sledování, zda zhotovitel vykonává předepsané a dohodnuté zkoušky konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a zajištění příslušných dokladů.
- 1.12 Kontrola vedení stavebního deníku, provádění zápisů z kontrol stavby.
- 1.13 Projednání dodatků a změn projektu, projednání s NPÚ, KÚ. Následně budou tyto návrhy předkládány mandantovi k rozhodnutí současně s vyjádřením mandátáře.
- 1.14 Koordinace dodavatelů.
- 1.15 Spolupráce s projektem stavby a pracovníky provádějícími autorský dozor.
- 1.16 Účast při přebírání sjednaných prací od subdodavatelů.
- 1.17 Hlášení případných archeologických nálezů.
- 1.18 Spolupráce se zhotovitelem k odvrácení nebo omezení případných škod při ohrožení stavby živelnou pohromou.
- 1.19 Kontrola řádného převzetí a uskladnění dodávek pro stavbu na staveništi.
- 1.20 Průběžná příprava podkladů nutných pro odevzdání a převzetí stavby po jednotlivých objektech a částech.
- 1.21 Organizační zabezpečení přejímacího řízení objektů a stavby.
- 1.22 Bezodkladné informování mandanta o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby.
- 1.23 Kontrola konečného vyúčtování stavby a jeho předložení mandantovi.
- 1.24 Organizace a zajištění předání a převzetí stavby mandantem od zhotovitele.
- 1.25 Kontrola odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby společně s kontrolou termínů sjednaných k odstranění těchto vad a nedodělků.
- 1.26 Zajištění reklamací vad, kontrola odstraňování vad po dobu záruky stavby.
- 1.27 Příprava, zajištění a kompletace podkladů a zabezpečení kolaudačního souhlasu.
- 1.28 Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- 1.29 Další činnosti uvedené v příloze č. 6 sazebníku Unika, pro navrhování cen inženýr. činností.
- 1.30 Spolupráce s pracovníky odboru rozvoje města Strakonice v souvislosti s realizací stavby s cílem zabezpečit plnění podmínek dotačního programu, seznámení se s podmínkami příslušného dotačního programu (Operační program Životní prostředí).

2. Koordinátor bezpečnosti práce představuje zejména tyto výkony:

- 2.1 Činnosti vyplývající ze zákona č. 183/2006 Sb. – stavebního zákona, zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. v platném znění.
- 2.2 Mandatář v rámci svých pravomocí bude kontrolovat dodržování bezpečnosti práce na stavbě.
- 2.3 Mandatář je odpovědný za oznámení stavby na inspektorát bezpečnosti práce a dále za vyvěšení jeho kopie na stavbě, a to i v případě aktualizace tohoto oznámení.
- 2.4 Mandatář vypracuje plán BOZP, tento plán BOZP bude v případě nutnosti aktualizovat. Plán BOZP musí být zpracován před zahájením prací na staveništi.
- 2.5 Neplnění povinností zhotovitelů na stavbě je mandatář povinen neprodleně nahlásit mandantovi.

Součástí činností stavebního dozoru a koordinátora bezpečnosti práce bude mj. i vedení předepsané písemné agendy stavby, reklamační řízení apod. Stavební dozor bude organizovat a svolávat kontrolní dny, pořizovat z nich zápisy a záznamy do stavebního, popřípadě montážního deníku. Činnost stavebního dozoru bude končit shromážděním dokladů potřebných k získání kolaudačního souhlasu včetně podání žádosti jménem mandanta.



Po skončení stavby předá stavební dozor mandantovi veškeré doklady, které v průběhu stavby vzniknou. Činnost započne dle harmonogramu stavby a skončí získáním kolaudačního souhlasu včetně zajištění odstranění zjištěných vad a nedodělků. Mandatář se bude zúčastňovat všech jednání, vedených v souvislosti s touto stavbou, pokud nebude učiněna jiná dohoda. V případě reklamací bude mandatář dále zastupovat mandanta až do konce reklamačního řízení. Mandát pro výkon funkce stavebního dozoru nebude mandatáře opravňovat k rozhodování o finančních záležitostech stavby (o tomto bude rozhodovat pouze mandant) s výjimkou kontroly a potvrzení vystavených faktur. Stavební dozor ponese veškerou odpovědnost za provedení stavby v souladu s příslušnými TP, TKP a ČSN, popřípadě se závaznými stanovisky dotčených orgánů státní správy.

IV. Způsob předmětu plnění

1. Při plnění předmětu této smlouvy se mandatář zavazuje postupovat s odbornou péčí, v souladu se zájmy mandanta, dodržovat všeobecně závazné předpisy a ujednání této smlouvy a řídit se výchozími podklady a vyjádřeními mandanta jakož i vyjádřeními veřejnoprávních institucí.
2. Předmět plnění je splněný řádným výkonem všech činností, ujednaných v článku III. této smlouvy a ke kterým se mandatář v této smlouvě zavázal.
3. Pokud v průběhu plnění této smlouvy nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na termín plnění, zavazuje se mandant upravit dodatkem k této smlouvě termín plnění ve vazbě na změnu předmětu plnění.

V. Cena předmětu plnění, platební podmínky

1. Celková cena za předmět této smlouvy je stanovena dohodou obou smluvních stran jako cena pevná takto:

▪ *Stavební dozor investora (technický dozor stavebníka)*

Cena celkem bez DPH 20% ,- Kč
DPH 20% ,- Kč
Cena za dílo včetně 20% DPH ,- Kč

▪ *Koordinátor bezpečnosti práce*

Cena celkem bez DPH 20% ,- Kč
DPH 20% ,- Kč
Cena za dílo včetně 20% DPH ,- Kč

Z toho cena za stavební objekty SO 05 a SO 06 činí ,- Kč bez DPH

✱ *Celková nabízená cena*

Cena celkem bez DPH 20% ,- Kč
DPH 20% ,- Kč
Cena za dílo včetně 20% DPH ,- Kč

/ slovy.....

2. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady nutné k řádnému plnění předmětu díla dle článku II. a III. této smlouvy



3. Sjednaná cena nezahrnuje náklady na případné znalecké posudky, zjištění inženýrských sítí, geometrické plány, zhotovení dokumentace skutečného stavu, archeologický a památkový průzkum a ostatní práce, výkony a služby, které nejsou obsahem činností specifikovaných v článku III. této smlouvy. Smluvní cena bude vyúčtována takto:

- mandant uhradí mandatáři sjednanou cenu do výše 80 % ceny díla v měsíčních splátkách, do doby dokončení a převzetí staveb, vykoná-li mandatář v daném měsíci řádně činnost, ke které byl dle této smlouvy povinen

- mandant uhradí mandatáři 20 % ceny díla po vydání kolaudačního rozhodnutí

4. Platebním dokladem pro všechny sjednané platby je faktura s náležitostmi účetního a daňového dokladu se splatností 60 dní ode dne doručení faktury mandantovi. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).

5. Úhrada prací nad rámec této smlouvy musí být vzájemně dohodnuta oběma stranami na základě dodatku k této smlouvě.

6. Fakturace za sjednanou činnost bude prováděna jedenkrát měsíčně v částkách, které jsou stanoveny v této smlouvě. Splatnost faktur bude smluvně dojednána na 60 kalendářních dnů. Kromě těchto plateb není vybráný dodavatel oprávněn účtovat jakékoliv další náklady spojené s výkonem funkce stavebního dozoru, eventuelně koordinátora bezpečnosti práce, například cestovné, stravné, poštovné apod. Ke každé fakturaci jako nedílnou součást doloží mandatář řádně vyplněný Soupis osobních výdajů a protokol Evidence práce, které budou mandantem použity pro zpracování průběžných monitorovacích zpráv, a to v souvislosti se spolufinancováním realizace díla z Operačního programu Životní prostředí.

VI. Čas a místo plnění

1. Veškerá činnost mandátáře dle článku III. této smlouvy bude provedena ve lhůtě dle termínu potřebném pro řádné provedení díla.

2. Místem plnění je Město Strakonice, Úpravna vody Pracejovice

VII. Odpovědnost za vady

1. Mandatář odpovídá mandantovi za to, že sjednané práce budou zajištěny podle podmínek obsažených v této smlouvě.

2. V případě způsobení škody ze strany mandátáře je mandant oprávněn uplatnit náhradu škody a na tuto náhradu si jednostranně započítat proti odměně uchazeče.

3. Mandant je oprávněn reklamovat vady či nedostatky plnění této smlouvy, které je povinen zaslat mandatáři písemně a jejichž odstranění musí mandatář provést neodkladně a bezplatně.

4. Mandatář neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od mandanta za předpokladu, že vada těchto podkladů nemohla být ze strany mandátáře zjištěna s vynaložením odborné péče obvyklé v těchto případech, případně na vady upozorňoval, mandant však tato upozornění nerespektoval.

5. Mandatář neodpovídá za vady a nedostatky, které vznikly následkem jednostranného jednání mandanta a které vznikly bez mandatářova vědomí.

6. Pokud vzniknou z této smlouvy pohledávky mandanta vůči mandatáři, bude na příslušnou částku vystaven daňový doklad. Případné vzájemné pohledávky budou řešeny přednostně dohodou.

VIII. Zajištění závazku



1. V případě, že mandatář prokazatelně z vlastní viny nesplní včas a řádně termín stanovení v čl. VI. této smlouvy, má mandant právo požadovat po mandatáři za nesplněný termín smluvní pokutu, která se sjednává ve výši 0,1 % z dohodnuté ceny neodevzdané části za každý den prodlení, a to do maximální výše 10 %.
2. Z důvodu nedodržení termínu odstranění vad díla je mandatář povinen mandantu uhradit smluvní pokutu 500 Kč za každý den prodlení. Tyto pokuty je mandatář povinen uhradit do 60 dnů po termínu plnění. Jestliže mandatář nezaplatí uvedené pokuty včas, zvyšuje se sankce za každý i započatý měsíc o 10 %.
3. Těmito ujednáními není dotčeno právo mandanta na náhradu způsobené škody.
4. V případě prodlení mandanta s úhradou faktury vystavené mandatářem uhradí mandant mandatáři pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní pokuta zahrnuje i úrok z prodlení.
5. V případě neplnění smluvních závazků jednou ze stran je druhá strana oprávněna odstoupit od smlouvy podle podmínek § 345 Obchodního zákoníku.

IX. Vzájemná součinnost

1. Mandatář je povinen přizvat mandanta ke všem závažným jednáním.
2. Mandatář se zavazuje, že bude ve všech záležitostech, které jsou předmětem této smlouvy, jednat ve spolupráci s mandantem.
3. Mandant poskytne mandatáři veškeré potřebné doklady pro řádný výkon touto smlouvou dohodnuté funkce, jedno paré projektové dokumentace a další doklady a informace podle potřeby.
4. Mandant se bude zúčastňovat všech jednání o této stavbě.

X. Ostatní ujednání

1. Obě smluvní strany se dohodly, že sporná ustanovení neobsažená v této smlouvě, se řídí ustanovením Obchodního zákoníku.
2. Tuto smlouvu je možné kteroukoli ze smluvních stran jednostranně vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi druhé straně.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech originálech, z nichž tři vyhotovení obdrží mandant a jedno vyhotovení mandatář.
4. Uzávěření této smlouvy bylo schváleno radou města Strakonice dne pod č. usnesení/2012.
5. Mandatář tímto výslovně uvádí, že je mu známa skutečnost, že předmětné dílo je spolufinancováno z prostředků Evropské unie, prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí, seznámil se s pravidly programu a smluvně se tímto zavazuje k tomu, že jako dodavatel v rámci realizace předmětného projektu umožní výkon veřejnosprávní kontroly a poskytne veškerou potřebnou součinnost poskytovateli dotace a všem příslušným orgánům ČR a EU při výkonu jejich kontrolních činností vyplývajících z pravidel Implementačního dokumentu Operačního programu Životní prostředí a relevantních právních předpisů ČR a EU a rovněž umožní v souvislosti s veřejnosprávní kontrolou přístup k veškerým dokladům a dokumentům, včetně účetních, souvisejících s předmětem této smlouvy a to po dobu deseti let ode dne ukončení realizace projektu na základě této mandátní smlouvy.

Ve Strakonici dne

Ve Strakonici dne

.....
mandant

.....
mandatář