|  |  |
| --- | --- |
| MestocbS | Město Strakonice |
| Městský úřad Strakonice |
| Odbor majetkový |
| Velké náměstí 2 |
| 386 01 Strakonice |
|  |
|  |  |
| Váš dopis zn.: |  |
| Ze dne: |  |
| Naše č. j.: | MUST/007998/2021/MAJ/Kuc |
| Sp. zn.: | SZ MUST/007998/2021/1 |
|  |  |
| Vyřizuje: | Dušan Kučera |
| Telefon: | 383 700 324 |
| E-mail: | dusan.kucera@mu-st.cz |
|  |  |
| Datum:  | 28.4.2021 |
| Vypraveno: | 28.4.2021 |

**Výzva k podání nabídky na realizaci veřejné**

**zakázky malého rozsahu na stavební práce:**

**„Oprava střešního pláště šatnového objektu ZS Strakonice“**

Město Strakonice jako zadavatel, vyhlašuje v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Strakonice výzvu k podání nabídky malého rozsahu na stavební práce: „**Oprava střešního pláště šatnového objektu ZS Strakonice“**

**1. Zadavatel zakázky**

# Město Strakonice

sídlo: Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice

zastoupené: starostou města Mgr. Břetislavem Hrdličkou

IČ 00251810, DIČ CZ00251810

bankovní spojení: ČSOB a.s. pob. Strakonice č.ú. 182050112/0300

tel: 383 700 111

kontaktní osoba ve věcech technických: Dušan Kučera, majetkový odbor

**2. Předmět zakázky /Vymezení plnění zakázky/**

Předmětem plnění zakázky je realizace stavebních prací: „Oprava střešního pláště šatnového objektu ZS Strakonice“ dle projektové dokumentace, kterou vypracoval odpovědný projektant Jiří Urbánek a synové, Velké náměstí 54, PSČ 386 01, Strakonice.

Zadávací dokumentace, včetně výzvy, návrhu smlouvy, a projektové dokumentace je od 28.4.2021, a po dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna na www stránkách města Strakonice v souvislosti s možnosti přihlášení neomezeného počtu uchazečů pro podání nabídky na provedení stavby: „Oprava střešního pláště šatnového objektu ZS Strakonice“ – www adresa: [www.strakonice](http://www.strakonice).eu.

Předpokládaná orientační hodnota této veřejné zakázky malého rozsahu činí 3.000.000,- Kč včetně DPH.

**3. Doba plnění zakázky**

Zahájení stavby: předpoklad červenec 2021

Dokončení stavby: 3 měsíce od převzetí staveniště

**4. Podmínky účasti v soutěži o zakázku**

4.1. Nabídka uchazeče musí obsahovat:

* výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dní, je-li v nich uchazeč zapsán – doklad v prosté kopii.
* doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v prosté  kopii.
* uchazeč předloží podepsané čestné prohlášení, které je přílohou této výzvy.
* Uchazeč zpracuje a předloží zadavateli harmonogram prací, který bude přílohou k SOD

4.2. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady na zhotovení stavby, doložené položkovým rozpočtem.

Podkladem pro zpracování a ocenění rozsahu prací a dodávek je tato výzva.

V ceně musí být zahrnuty též veškeré poplatky a náklady související s prováděním díla.

Nabídková cena za dílo bude uvedena v české měně v členění: cena bez DPH, DPH a cena celkem. Cena celkem bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění zakázky.

Cena díla musí obsahovat provedení zkoušek a pořízení dokladové části, která bude obsahovat:

* přehled dokladů
* projekt skutečného provedení stavby.
* prohlášení o shodě na základě § 13 zákona č.22/1997 Sb a nařízení vlády č.178/1997 Sb. na  nakupované a do stavby zabudované výrobky.
* předpisů potřebných pro prokázání bezchybné funkce díla

4.3. Uchazeč doloží reference čestným prohlášením o realizaci minimálně dvou obdobných staveb v celkové hodnotě minimálně 500.000,- Kč, nebo může uchazeč reference doložit referencí subdodavatele.

Uchazeč uvede název objednatele, vč. kontaktu na osoby objednatele, u kterých může zadavatel ověřit předložené informace.

**5. Způsob hodnocení nabídek**

5.1. Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena díla, pokud je uchazeč plátce DPH tak bude hodnocena nabídková cena vč. DPH.

**6. Základní požadavky na obsah smlouvy**

6.1. Uchazeč (zhotovitel) doplní a podepíše návrh smlouvy, jež je součástí zadávací dokumentace.

**7. Místo a způsob podání nabídek, soutěžní a zadávací lhůta**

7.1.Závazné nabídky v písemné formě v jednom vyhotovení a podepsané statutárním zástupcem uchazeče mohou uchazeči doručit osobně na podatelnu MěÚ Strakonice, nebo poštou na adresu zadavatele. Rozhodující pro zařazení nabídky do zadávacího řízení je příjmové razítko podatelny MěÚ Strakonice s datem a uvedenou hodinou.

Nabídky budou doručeny zadavateli v uzavřených obálkách označených jménem uchazeče a nápisem: NABÍDKA: „Oprava střešního pláště šatnového objektu ZS Strakonice - NEOTVÍRAT“.

7.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne 10.5.2021 v 10:00 hod.

**8. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni**

Uchazečům, jejichž nabídky byly přijaty do soutěže, je stanovena lhůta, po kterou jsou svými nabídkami vázáni, v délce 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

**9. Výhrady zadavatele**

- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodů a nevrátit žádnému z uchazečů

 podanou nabídku

- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky

- zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z předložených nabídek nebo zrušit zadání výzvy

- zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu

- zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace deklarované uchazeči v nabídce

- zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně upravit rozsah předmětu plnění zakázky

- zadavatel variantní řešení nepřipouští

**10. Ostatní podmínky a požadavky**

* Písemná nabídka bude zpracována v českém jazyce.
* Pokud uchazeč nesplní podmínky výzvy, bude jeho nabídka vyřazena

Tato výzva na podání nabídky malého rozsahu a návrh smlouvy jsou zveřejněny na www. stránkách města Strakonice za účelem možnosti přihlášení neomezeného počtu uchazečů.

Vyžádání zadávací dokumentace :

Zadávací dokumentace, včetně výzvy, návrhu smlouvy, projektové dokumentace a slepého výkazu výměr bude dostupná na www adrese: [www.strakonice.eu](http://www.strakonice.eu).

V tištěné podobě lze zapůjčit na majetkovém odboru MěU (po telefonické dohodě).

Případné bližší informace lze získat na MěÚ Strakonice, odbor majetkový, Dušan Kučera, tel.:  383 700 324, e-mail: dusan.kucera@mu-st.cz.

otisk úředního razítka

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Jana Narovcová, v.r.

vedoucí majetkového odboru

### Krycí list nabídky

na veřejnou zakázku na stavební práce:

***„*Oprava střešního pláště šatnového objektu ZS Strakonice*“***

# Údaje o uchazeči

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní firma nebo název(jedná-li se o právnickou osobu)Obchodní firma nebo jméno a příjmení(jedná-li se o fyzickou osobu) |  |
| Sídlo(jedná-li se o právnickou osobu)Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu(jedná-li se o fyzickou osobu) |  |
| Právní forma |  |
| IČ |  |
| Telefon |  |
|  |  |
| E-mail |  |
| Kontaktní osoba projednání ve věci nabídky |  |

# Cenová nabídka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nabídková cena díla bez DPH |  | Kč |
| DPH  |  | Kč |
| Celková cena včetně DPH |  | Kč |

V ………………….. dne ……………

 ……………………………….

 jméno a podpis

 oprávněného zástupce uchazeče

**Čestné prohlášení**

Jako uchazeč o veřejnou zakázku čestně prohlašuji, že:

* veškeré informace uváděné a obsažené v nabídce jsou pravdivé,
* jsem se seznámil s podmínkami výzvy a zadávací dokumentací,
* jsem si před podáním nabídky vyjasnil všechna případně sporná ustanovení, technické nejasnosti a že podmínky výzvy a zadávací dokumentaci respektuji.

V ………………….. dne ……………

 ……………………………….

 jméno a podpis

 uchazeče (oprávněného zástupce)