

Městský úřad Strakonice

Odbor rozvoje
Velké náměstí 2
386 01 Strakonice

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše č. j.:

Sp. zn.:

Vyřizuje: Ing. arch. Marta Slámová
Telefon: 383 700 800
E-mail: marta.slamova@mu-st.cz

Datum: 18.05.2021
Vypraveno:

Výzva k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu „Studie venkovního areálu ZŠ F. L. Čelakovského Strakonice“

Město Strakonice jako zadavatel, vyhlašuje v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Strakonice výzvu k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu:

„Studie venkovního areálu ZŠ F. L. Čelakovského Strakonice“

1. Zadavatel zakázky

Město Strakonice

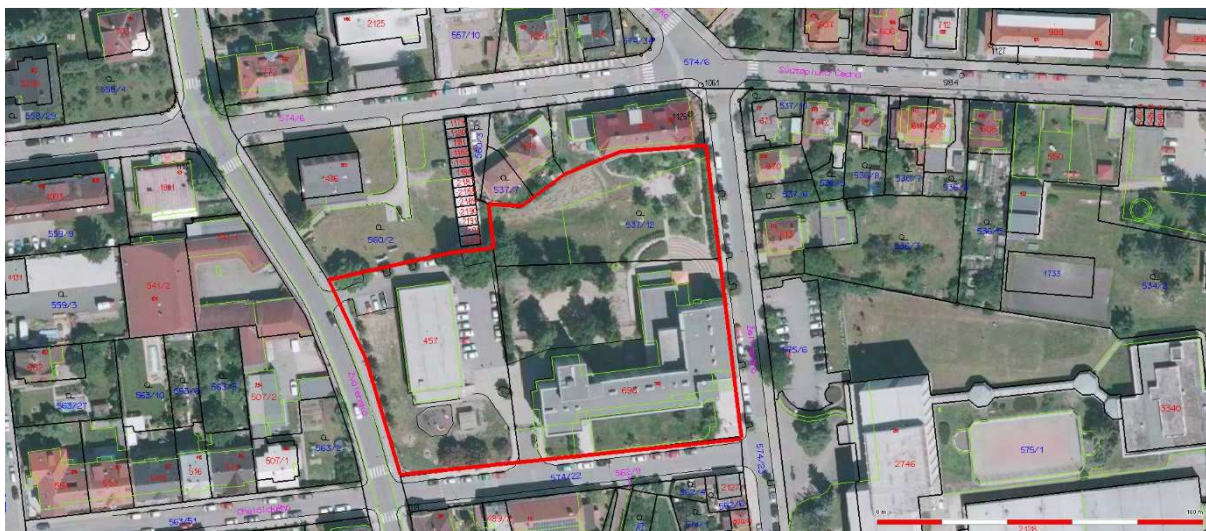
sídlo: Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice
zastoupené: starostou Mgr. Břetislavem Hrdličkou
IČO: 00251810
DIČ: CZ00251810
bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Strakonice, č.ú. 182050112/0300
tel.: 383 700 111
fax: 383 324 535
kontaktní osoba:

ve věcech technických: Ing. arch. Marta Slámová, vedoucí odboru rozvoje
tel.: 383 700 800, 606 604 451
e-mail: marta.slamova@mu-st.cz
Ing. arch. David Andrlík
tel.: 383 700 751
e-mail: david.andrlík@mu-st.cz

ve věcech smluvních: Mgr. Břetislav Hrdlička, starosta
tel.: 383 700 105
e-mail: bretislav.hrdlicka@mu-st.cz

2. Předmět zakázky /Vymezení plnění zakázky/

2.1. Předmětem veřejné zakázky je zpracování studie venkovního areálu Základní školy F. L. Čelakovského. Jedná se venkovní areál budovy 1. stupně základní školy v ulici Chelčického na pozemcích p.č. 537/12, p.č.st. 696 a p.č. 457 vše v k.ú. Strakonice, a o venkovní areál budovy 2. stupně základní školy v ulici Jezerní na pozemku p.č. 1371/17 v k.ú. Strakonice.



Areál 1. stupně základní školy F. L. Čelakovského



Areál 2. stupně základní školy F. L. Čelakovského

2.2. Předmětem plnění je:

- **Areál 1. stupně základní školy F. L. Čelakovského**

Zpracování studie využití ploch navazujících na objekt 1. stupně Základní školy F. L. Čelakovského v ul. Chelčického. V areálu školy se nachází malé neudržované hřiště, které by mohlo být nahrazeno nové multifunkční hřiště a mezi stromy, které jsou v těsné blízkosti malé lanové centrum. V severní vyvýšené části pozemku se předpokládá hřiště vhodné na míčové hry menších dětí (1. stupeň základní školy) a sektory pro školní atletiku prvního stupně (kratší běžecká dráha, doskočiště, vržiště ...). Studie bude rovněž řešit úpravu a využití stávajících zpevněných ploch. U sportoviště bude řešeno snadno přístupné základní zázemí - WC s umývárnou, sklad nářadí, prostory pro údržbu. Sportoviště a zázemí bude řešeno tak, aby bylo umožněno využívání veřejností a jeho případné pronajímání. Zastřešením zpevněné plochy u severní fasády objektu by mohl vzniknout prostor chráněný před povětrnostními vlivy nejen pro odpolední zájmovou a volnočasovou činnost dětí, ale také venkovní učebny pro dopolední výuku. Další venkovní učebny – altány by bylo možné vybudovat v prostoru arboreta nad stávajícím amfiteátre.

- **Areál 2. stupně základní školy F. L. Čelakovského**

Zpracování studie využití vymezených ploch navazujících na objekt 2. stupně Základní školy F. L. Čelakovského v ul. Jezerní. Studie bude řešit především využití pro sportovní účely školy. Předpokládá se realizace multifunkčního hřiště a navazujících sektorů pro školní atletiku (běžecká dráha, doskočiště, vržiště ...) případně beachvolejbalové hřiště. U sportoviště bude

řešeno snadno přístupné základní zázemí - WC s umývárnou, sklad náradí, prostory pro údržbu. Sportoviště a zázemí bude řešeno tak, aby bylo umožněno využívání veřejností a jeho případné pronajímání.

2.3. Studie bude vypracována ve dvou samostatných částech pro každý areál (Chelčického a Jezerní).

2.4. Čistopis jednotlivých částí studie bude minimálně obsahovat:

- Textovou část
 - o Popis navrhovaného řešení včetně návrh provozu navrhovaného areálu
 - o Odborný odhad finančních nákladů
- Grafickou část
 - o Půdorys dokumentující navrhované řešení v měříku 1:100
 - o Řezy dokumentující výškové poměry
 - o Vizualizace navrženého řešení

2.5. Zhotovitel je povinen během plnění této zakázky pravidelně Zadavatele informovat o průběhu provádění Díla a seznamovat jej s dílčími výsledky své činnosti. Za tímto účelem bude zhotovitel po dohodě se Zadavatelem svolávat koordinační schůzky, které se budou konat v místě předání díla alespoň jedenkrát v průběhu měsíce a na nichž je Zadavatel oprávněn činnost zhotovitele, jakož i dílčí výsledky činnosti zhotovitele připomínkovat, dávat zhotoviteli závazné pokyny vztahující se k plnění této smlouvy a v případě zjištěných nedostatků požadovat po zhotoviteli zjednaní nápravy. Zhotovitel je povinen pokyny Zadavatele akceptovat, dodržet a promítnout do plnění této smlouvy. Koordinační schůzky budou probíhat po dobu plnění veřejné zakázky.

2.6. Zhotovitel se zavazuje k provedení Díla na svůj náklad a nebezpečí, v souladu s touto smlouvou o dílo předat ve sjednané lhůtě Zadavateli. Dílo bude dodáno v souladu s příslušnými platnými právními předpisy.

2.7. Studie bude zpracována pro každý areál základní školy samostatně. Dílo bude odevzdáno tištěné podobě v šesti vyhotoveních pro každý areál a v digitální podobě na paměťovém médiu ve strojově čitelném formátu – textová část ve formátu textového editoru – např. DOCX (popř. DOC), PDF v případě samostatné tabulkové části ve formátu tabulkového editoru – např. XLSX (popř. XLS); grafická část ve formátu PDF (ve vektorové podobě).

3. Doba a místo plnění zakázky

3.1. Předpoklad zahájení prací je do 14 dnů od uzavření předmětné smlouvy o dílo, první konzultace se Zadavatelem proběhne nejpozději do 30 dnů od uzavření předmětné smlouvy o dílo. Předpokládaný termín uzavření smlouvy je do konce června 2021. Předpokládaný termín vyhotovení čistopisu díla je do konce roku 2021.

3.2. K převzetí jednotlivých částí Díla vyzve zhotovitel Zadavatele alespoň 3 dny předem. Zadavatel není povinen převzít Dílo vykazující vady a nedodělky. O převzetí celého Díla bude sepsán a oprávněnými zástupci obou smluvních stran podepsán Protokol o předání a převzetí Díla. Dílo bude předáno Zadavateli na adrese sídla Zadavatele.

3.3. Místo plnění: město Strakonice

4. Cena

4.1. Součástí nabídky bude stanovení nabídkové ceny za dílo a to v české měně v členění: cena bez DPH, DPH a cena celkem s DPH. Nabídková cena bude členěna na jednotlivé položky:

- cena za zpracování studie venkovního areálu budovy 1. stupně základní školy v ulici Chelčického na pozemcích p.č. 537/12, p.č.st. 696 a p.č. 457 vše v k.ú. Strakonice
- cena za zpracování studie venkovního areálu budovy 2. stupně základní školy v ulici Jezerní na pozemku p.č. 1371/17 v k.ú. Strakonice

4.2. Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace bude provedena po řádném a úplném odevzdání jednotlivých etap díla.

4.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

5. Podmínky účasti v zadávacím řízení

5.1. Písemná nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude obsahovat krycí list, který je přílohou této výzvy. Kompletní nabídka bude datována, opatřena podpisem oprávněné osoby, otiskem razítka a zabezpečena proti manipulaci sešitím celé nabídky. V nabídce musí být uvedeny

- identifikační údaje uchazeče, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče, příp. osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kontaktní adresa pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem, email a telefonní kontakt.
- 5.2. Uchazeč musí splňovat základní kvalifikační předpoklady, které prokáže Čestným prohlášením uchazeče, jež je přílohou této výzvy.
- 5.3. Uchazeč musí splňovat profesní kvalifikační předpoklady. Uchazeč předloží doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.
- výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dní, je-li v nich uchazeč zapsán,
 - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
 - osvědčení prokazující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, tj. osvědčení o autorizaci autorizovaný architekt pro obor architektura, územní plánování nebo s autorizací se všeobecnou působností.
- 5.4. Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo, návrh Zadavatele je přílohou této výzvy. Návrh smlouvy o dílo může být uchazečem doplněn.
- 5.5. Uchazeč předloží seznam referenčních prací, které svým charakterem odpovídají předmětu plnění této veřejné zakázky.
- 5.6. Nedoloží-li uchazeč všechny podklady požadované v zadávacím řízení, bude z výběrového řízení vyloučen.

6. Způsob hodnocení nabídek

- 6.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle následujících kritérií:
- celková výše nabídkové ceny, váha kritéria 40 %
 - zkušenosti s realizovanými zakázkami obdobného charakteru, váha kritéria 60 %.
- 6.2. U dílčího hodnotícího kritéria celková nabídková cena (bez DPH) získá hodnocenou nabídku bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnížší nabídkové ceny k ceně hodnocené nabídky.
- Počet bodů kritéria = $100 \cdot \frac{\text{nejnížší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}}$
- 6.3. U dílčího hodnotícího kritéria zkušenosti s realizovanými zakázkami obdobného charakteru komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější po nejméně vhodnou. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé následující nabídce takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.
- 6.4. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů se pořadí nabídek hodnotí podle bodů získaných v rámci hodnocení dílčího kritéria zkušenosti s realizovanými zakázkami obdobného charakteru.

7. Místo a způsob pro podání nabídek

- 7.1. Závazná nabídka v písemné formě v jednom vyhotovení podepsaná statutárním zástupcem uchazeče bude doručena osobně na podatelnu MěÚ Strakonice nebo poštou na adresu sídla Zadavatele.
- 7.2. Nabídka bude Zadavateli doručena v uzavřené obálce označené jménem uchazeče a nápisem: „NABÍDKA – odbor rozvoje: studie ZŠ Čelakovského“. Na obálce musí být uvedena adresa (včetně IČ).

8. Lhůta pro podání nabídky

- 8.1. Lhůta pro podání nabídky končí: **v pondělí 07.06.2021 v 10.00 hod.** Nabídka podaná po uvedené lhůtě nebude Zadavatelem přijata.

9. Ostatní podmínky a požadavky

- 9.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- zrušit zadání veřejné zakázky (výzvu) bez udání důvodů a nevrátit žádnému z uchazečů podanou nabídku,
 - odmítnout všechny nabídky, nevybrat žádnou z předložených nabídek,

- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace deklarované uchazeči v nabídce,
 - neuzavřít příslušnou smlouvu,
 - dodatečně upravit rozsah předmětu plnění veřejné zakázky (např. zpracování studie pouze na jeden z uvedených venkovních areálů základní školy),
 - na uplatnění změn uchazečem navržených podmínek do smlouvy o dílo v průběhu jednání o uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.
- 9.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 9.3. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče.
- 9.4. Pokud uchazeč nesplní podmínky výzvy, bude jeho nabídka vyřazena.
- 9.5. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 9.6. Uchazeč předkládá svůj návrh bezplatně, z předání nabídky nemůže uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky.
- 9.7. V případě potřeby dalších dodatečných (doplňujících) informací, zašle uchazeč své písemné dotazy na e-mail: marta.slamova@mu-st.cz a zároveň na e-mail: david.andrlík@mu-st.cz. Písemné dotazy musí být zadavateli doručeny nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle uchazeči odpovědi na dotazy nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení.
- 9.8. Uchazeči o veřejnou zakázku souhlasí předem vědomě s tím, aby město Strakonice popř. Městský úřad Strakonice v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, všechny osobní údaje uvedené v nabídkách zpřístupnil či zveřejnil na úřední desce a na internetových stránkách města Strakonice. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou až do odvolání.

10. Přílohy

Přílohou výzvy k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu jsou:

P1 – Návrh smlouvy o dílo

P2 – Krycí list nabídky

P3 – Čestné prohlášení uchazeče

Otisk úředního razítka

Ing. arch. Marta Slámová v.r.
vedoucí odboru

Počet listů: 3

Počet příloh: 3