



Město Strakonice

Městský úřad Strakonice
Odbor vnitřních věcí
Velké náměstí 2
386 01 Strakonice

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Naše č. j.:

Sp. zn.:

Vyřizuje:

Mgr. Dita Zelená

Telefon:

383 700 210

E-mail:

dita.zelena@mu-st.cz

Datum:

Výzva k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu „Úklidové služby v budovách města Strakonice“

Město Strakonice jako zadavatel, vyhlašuje v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách města Strakonice a v souladu s usnesením Rady města Strakonice č. 1363/2023 ze dne 27.09.2023 výzvu k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu:

„Úklidové služby v budovách města Strakonice“

1. Zadavatel zakázky

město Strakonice

sídlo: Velké náměstí 2, 386 21 Strakonice

zastoupené: starostou Mgr. Břetislavem Hrdličkou

IČO: 00251810, DIČ: CZ00251810

bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Strakonice, č.ú. 182050112/0300

tel.: 383 700 111

fax: 383 324 535

kontaktní osoba

ve věcech technických a organizačních: Mgr. Dita Zelená

2. Předmět zakázky /Vymezení plnění zakázky/

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění úklidových služeb v objektech města Strakonice na adresách:

Velké náměstí 2, Strakonice 386 01
Velké náměstí 3, Strakonice 386 01
Na Stráži č.p. 137, Strakonice 386 01
Na Stráži č.p. 270, Strakonice 386 01
Smetanova č.p. 533, Strakonice 386 01
Krále Jiřího z Poděbrad č.p. 772, Strakonice 386 01
Komenského 328, Strakonice 386 01
Zámek 1, Strakonice 386 01

Smlouva bude uzavřena s 1 účastníkem zadávacího postupu. Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit úklidové práce v požadovaném rozsahu, četnosti, kvalitě v souladu se Smlouvou o provádění úklidových prací a služeb uvedenou v Příloze č. 3 ZD (dále jen „Smlouva“) a se Standardy úklidových prací uvedených v Příloze č. 2 ZD a v rozsahu dle Výměr podlahových ploch a oken uvedených v Příloze č. 1 ZD.

Poskytovatel je povinen předmět plnění této smlouvy zajistit vlastními úklidovými prostředky a pomůckami (tj. zejména čistící, dezinfekční, hygienické a další úklidové prostředky a pomůcky nezbytné pro výkon úklidových prací dle této smlouvy). Hygienické prostředky (toaletní papír, papírové utěrky, tekuté mýdlo a jiné) zajistí Objednatel.

Běžné úklidové práce budou prováděny v pracovní dny v čase stanovém v čl. 4 Přílohy č. 3. Návrh smlouvy o poskytování úklidových prací a služeb.

3. Doba a místo plnění zakázky

Předpoklad zahájení 01.11.2023

Doba trvání: do 31.12.2025

Místa plnění:

MěÚ Strakonice, Velké náměstí 2, Strakonice 386 01
MěÚ Strakonice, Velké náměstí 3, Strakonice 386 01
MěÚ Strakonice, Na Stráži č.p. 137, Strakonice 386 01
MěÚ Strakonice, Na Stráži č.p. 270, Strakonice 386 01
MěÚ Strakonice, Smetanova č.p. 533, Strakonice 386 01
MěÚ Strakonice, Krále Jiřího z Poděbrad č.p. 772, Strakonice 386 01
Městská policie, Komenského 328, Strakonice 386 01
Obřadní síň, Zámek 1, Strakonice 386 01

5. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Nabídka uchazeče musí obsahovat:

- výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dní, je-li v nich uchazeč zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- uchazeč vyplní krycí list nabídky (Příloha č. 4 ZD)
- uchazeč předloží podepsané čestné prohlášení, které je přílohou této výzvy (Příloha č. 5 ZD)
- uchazeč předloží vyplněnou cenovou nabídku dodavatele (Příloha č. 6 ZD)
- uchazeč předloží podepsaný návrh Smlouvy o poskytování úklidových prací a služeb (Příloha č. 3 ZD)
- Seznam minimálně 2 významných služeb v oblasti úklidu za poslední 3 roky před zahájením

zadávacího řízení, kdy za významnou službu bude považována poskytnutá služba v uvedené oblasti jednomu objednateli podobného rozsahu jako VZ „Úklidové služby v budovách města Strakonice“. Seznam významných služeb doporučuje zadavatel zpracovat podle vzoru (Příloha č. 7 ZD).

Veškeré doklady musí být dobře čitelné.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Nepředložení výše uvedených informací a dokladů je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.

7. Způsob hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem je výše nabídkové ceny bez DPH.

Veškeré potřebné informace a údaje pro výpočet cen jsou uvedeny v těchto přílohách:

Příloha č. 1 ZD – Výměry podlahových ploch a oken

Příloha č. 2 ZD – Standardy úklidových prací

Příloha č. 3 ZD – Návrh smlouvy o poskytování úklidových prací a služeb

Za účelem stanovení celkové nabídkové ceny pro hodnocení VZ dodavatel na základě Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2 ZD vyplní veškeré hodnoty úklidových prací, které požaduje Příloha č. 6 ZD (Cenová nabídka). V rámci dokumentu bude vyplněno:

Dílčí nabídkové ceny: Účastník vyplní jednotlivé jednotkové ceny (1 měsíc, m² a ks) a jednotlivé dílčí nabídkové ceny za požadované kategorie úklidu.

Celková nabídková cena se rovná součtu dílčích nabídkových cen A, B, tzn.: Celková nabídková cena = dílčí nabídková cena A + dílčí nabídková cena B

Dodavatel uvede veškeré ceny v korunách českých a ceny uvede vždy v členění bez DPH, hodnota DPH a včetně DPH.

Ceny musí být stanoveny jako nejvýše přípustné.

Ceny musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu VZ.

8. Základní požadavky na obsah smlouvy

Přílohou výzvy je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Dodavatel je dále povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh Smlouvy o poskytování úklidových služeb, do kterého je oprávněn doplnit pouze identifikační údaje účastníka a osob za účastníka jednajících, dále nabídkovou cenu (žlutě označené řádky) a podpis osoby oprávněné jednat jménem, či za účastníky řízení. Jiné úpravy nebo změny smlouvy budou zadavatelem považovány za nesplnění smluvních podmínek ze strany účastníka výběrového řízení.

Dodavatel je povinen akceptovat Smlouvu o poskytování úklidových prací bezvýhradně.

Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy doložit prostou kopii pojistného certifikátu uzavřené pojistné smlouvy nebo prostou kopii uzavřené pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění

odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, na škodu ve výši nejméně 2 000 000,- Kč

9. Místo a způsob pro podání nabídek

Závazné nabídky v písemné formě v jednom vyhotovení a podepsané statutárním zástupcem uchazeče mohou uchazeči doručit osobně na podatelnu MěÚ Strakonice, nebo poštou na adresu sídla zadavatele. Rozhodující pro zařazení nabídky do zadávacího řízení je příjmové razítko podatelny MěÚ Strakonice s uvedením data, hodiny a minuty přijetí nabídky.

Nabídky budou zadavateli doručeny v uzavřených obálkách označených jménem uchazeče a nápisem: NABÍDKA: „Úklidové služby v budovách města Strakonice - NEOTVÍRAT“

Zadavatel poskytuje vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení ze strany účastníků zadávacího řízení budou podávány prostřednictvím emailu na adresu dita.zelena@mu-st.cz, popřípadě telefonicky na tel.č. 383 377 210.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo změny nebo doplnění zadávací dokumentace. Vysvětlení, včetně přesného znění dotazu a odpovědi zadavatele, budou zveřejněny na webových stránkách města Strakonice u příslušné výzvy.

10. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: *16.10.2023 v 10:00 hod*
Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11. Výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky (výzvu) bez udání důvodů a nevrátit žádnému z uchazečů podanou nabídku,
- odmítnout všechny nabídky, nevybrat žádnou z předložených nabídek,
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace deklarované uchazeči v nabídce, zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost, a to bezodkladně,
- neuzavřít příslušnou smlouvu,
- zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

12. Ostatní podmínky a požadavky

Nabídka, včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky, musí být zpracována **v českém jazyce**. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným v seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Kompletní nabídka bude datována, opatřena podpisem oprávněné osoby, otiskem razítka a zabezpečena proti manipulaci sešitím celé nabídky.

Pokud uchazeč nesplní podmínky výzvy, bude jeho nabídka vyřazena.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatelé nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Tato výzva k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu je zveřejněna na webových stránkách města Strakonice za účelem možnosti podání nabídky neomezeným počtem uchazečů.

Prohlídka místa plnění

Před podáním nabídky zadavatel doporučuje prohlídku daných objektů. Prohlídku místa plnění je možné domluvit telefonicky na čísle 383 700 210 **kontaktní osoba Mgr. Dita Zelená**.

Případné bližší informace lze získat na MěÚ Strakonice, odbor vnitřních věcí Mgr. *Dita Zelená*, tel. 383 700 210, e-mail dita.zelena@mu-st.cz

.....
Ing. Pavel Hlava
vedoucí odboru vnitřních věcí

Přílohy ZD:

- Příloha č. 1 ZD – Výměra podlahových ploch a oken
 - Příloha č. 2 ZD – Standardy úklidových prací
 - Příloha č. 3 ZD – Návrh smlouvy o poskytování úklidových prací a služeb
 - Příloha č. 4 ZD – Krycí list
 - Příloha č. 5 ZD – Čestné prohlášení uchazeče
 - Příloha č. 6 ZD – Cenová nabídka
 - Příloha č. 7 ZD – Seznam významných služeb
-